



OBČINA LJUBNO  
Cesta v Rastke 12  
3333 Ljubno ob Savinji

tel. 03/839-17-70, fax. 03/584-14-15  
e-mail: [obcina@ljubno.si](mailto:obcina@ljubno.si)

---

števila: 430-18/2017  
datum: 31. julij 2017

Javno naročilo blaga  
DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85

## VSEBINA DOKUMENTACIJE

### **1. DEL:**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Način in rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo javnega naročila
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitve v postopku javnega naročila
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

### **2. DEL:**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Razlogi za izključitev
  - 2.1.2. Poslovna in finančna sposobnost
  - 2.1.3. Tehnična in strokovna sposobnost
  - 2.1.4. Referenčni pogoji
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
  - 2.3.1. Zavarovanje za resnost ponudbe
  - 2.3.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
  - 2.3.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (z vzorcem)
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.4.1. Omejitev poslovanja
  - 2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

**3. DEL:**

**3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**

- 3.1.1. Splošno
- 3.1.2. Tehnične specifikacije

**4. DEL:**

**4.1. OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE**

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- OBRAZEC št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 5 – Soglasje oseb
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Seznam referenčnih del
- OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 10 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 11 – Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje
- OBRAZEC št. 12 – Izjava o izročitvi garancij
- OBRAZEC št. 13 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 14 – Predračun

## **1. DEL**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo javnega naročila
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitve v postopku javnega naročila
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

## **1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

**Naročnik:** OBČINA LJUBNO, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji  
telefon: +386 3 839 17 70  
telefaks: +386 3 584 14 15  
spletna stran: <http://www.ljubno.si>  
matična številka: 5883733000  
ID za DDV: SI57533776  
transakcijski račun: SI56 1260 2010 0019 077

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85.

Naročnik je za svetovanje v zvezi z izvajanjem in načrtovanjem predmetnega postopka javnega naročila najel družbo ALTUS consulting d.o.o., Zaloška cesta 69, 1000 Ljubljana, kot izvajalca pomožne nabavne dejavnosti.

### **Splošni podatki o naročilu:**

vrsta postopka	odprti postopek
področje	splošno področje
predmet naročila	blago
naslov naročila	Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85
sklopi	naročilo ni razdeljeno v sklope; ponudbe se odda za celotno naročilo
ocenjena vrednost	229.508,00 EUR brez DDV
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje naročila	naročilo se odda s sklenitvijo pogodbe
rok veljavnosti ponudbe	4 mesece od datuma za prejem ponudb
objava	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

## **1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

### **1.2.1 Način prevzema dokumentacije**

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije:

- na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije (1. del, 2. del, 3. in 4. del v PDF obliki, 4. del pa tudi v dokumentu Word)
- na spletni strani naročnika: <http://www.ljubno.si>.

Poleg dokumentacije sta objavljena tudi načrta.

### **1.2.2 Dodatna pojasnila**

Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo:

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do vključno osem dni pred rokom za oddajo ponudb, do 10:00 ure.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

### **1.2.3 Način in rok za oddajo ponudbe**

Način oddaje ponudbe:

Ponudnik ponudbo odda obvezno v tiskani obliki. Poleg tiskane oblike ponudnik ponudbi priloži tudi scan celotne ponudbene dokumentacije v PDF obliki na CD ali USB.

Ponudnik mora oddati svojo ponudbo v zaprti ovojnici.

Na naslovni strani mora biti ovojnica opremljena z naslovom naročnika:

OBČINA LJUBNO  
Cesta v Rastke 12  
(vložišče)  
3333 LJUBNO OB SAVINJI.

V spodnjem levem kotu mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85«.

V zgornjem levem kotu ali na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudbe:

Naročnik je rok za oddajo ponudb, skladno s četrtem odstavkom 40. člena ZJN-3 skrajšal, iz razloga nujnosti, saj mora biti dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85 zaključena pred začetkom zimske skakalne sezone 2017/2018. Naročnik iz objektivnih in upravičenih razlogov javnega naročila ni mogel objaviti prej, saj je bilo potrebno dogovoriti in uskladiti vrsto plastike in mrež, glede na to, da morajo biti na skakalnici zagotovljeni pogoji, ki so zahtevani za skakalnice, tako v zimski skakalni sezoni, kot letni skakalni sezoni.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika **najpozneje do 24. avgusta 2017, do 12:00 ure.**

Ponudnik lahko odda ponudbo osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo osebno ali jo pošlje po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure (prejemna teorija).

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če ovojnica v kateri predloži ponudnik ponudbo ne bo pravilno opremljena in bi bila ovojnica iz navedenega razloga odprta pred odpiranjem ponudb. V navedenem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil in jo vrnil ponudniku z navedbo, da ovojnica ni bila pravilno opremljena. Naročnik bo zavrnil tudi ponudbo, ki bo prepozna.

#### **1.2.4 Umik / sprememba ponudba**

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb ponudbo umakne / spremeni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85 – UMIK« / »NE ODPIRAJ – PONUDBA – Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85 – SPREMEMBA«, glede na to ali gre za umik ali spremembo že oddane ponudbe.

V primeru spremembe ponudbe se od ponudnika zahteva, da v podani spremembi jasno navede kateri del ponudbe se spreminja in kateri del oziroma deli ponudbe ostajajo v veljavi. V primeru, če ponudnik navedenega ne bo jasno specifikiral, naročnik tovrstne spremembe ne bo upošteval.

Če ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik, skladno s 88. členom ZJN-3 unovčil zavarovanje dano za resnost ponudbe.

#### **1.2.5 Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 24. avgusta 2017, ob 12:30 uri, na naslovu naročnika Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji.

Predstavnika ponudnika, ki se udeleži javnega odpiranja ponudb, se mora izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik ponudnika sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Če ponudba ne bo predložena v roku, ki je določen za prejem ponudb, se šteje, da je predložena prepozno. Naročnik bo prepozno prejeto ponudbo po končanem odpiranju ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je bila prepozna.

#### **1.2.6 Merilo za oddajo javnega naročila**

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, ob uporabi merila cena.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu cena pomeni ponudbo, ki je dopustna in katere skupna končna ponudbena vrednost brez DDV je najnižja.

### **1.2.7 Dopustnost ponudbe**

#### Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vso zahtevano dokumentacijo, ki je določena v tej dokumentaciji.

#### Ponudba:

Ponudnik ponudbo zloži v mapo. Zaželeno je, da je na začetku ponudbe priloženo kazalo (ali vsebina) ponudbe. Ponudnik ponudbo zveže z vrstico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko Portala javnih naročil ali preko spletne strani naročnika. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenih oseb ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščenih oseb tega partnerja. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščenih oseb. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

#### Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik bo prejete ponudbe preveril skladno z določbami ZJN-3.

V primeru razhajanja med ponudbo predloženo v tiskani obliki in elektronsko verzijo ponudbe (scan ponudbe na CD ali USB) bo naročnik, izključno in samo, upošteval ponudbo v tiskani obliki.



Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbi se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
  - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja,
- razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Naročnik ne bo dopustil dopolnitve ali spremembe ponudbe v primeru, da v ponudbi ne bodo priložena zahtevana referenčna potrdila ali v primeru, da bodo ponudbi priložena referenčna potrdila, iz katerih bo izhajalo, da referenca ne ustreza pogoju v zvezi z referencami iz te dokumentacije. Na zahtevo naročnika je mogoče samo pojasnilo ali predložitev dodatnih dokazil v zvezi z že v ponudbi predloženimi referenčnimi potrdili.

Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka v primerih, ki so določeni v 86. členu ZJN-3.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni izvajalec ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

### **1.2.8 Odločitev v postopku javnega naročila**

#### Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

#### Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

#### Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo odločitev v postopku javnega naročila obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

#### Sklenitev pogodbe:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti odločitve v postopku oddaja javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil gradbeno pogodbo. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje predloženo za resnost ponudbe.

#### Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoče. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bo pisno obvestil vse ponudnike.

#### Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, bo oddal naročilo oddal po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanji, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanji le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

### **1.2.9 Vpogled**

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika skladno s 35. členom ZJN-3. Ponudnik lahko zahteva vpogled v treh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

### **1.2.10 Pravno varstvo**

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenjem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN, vloži najpozneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila se skladno s petim odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vloži v roku osmih delovnih dni od vročitve odločitve naročnika. Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za prejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim podpisom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javno upravo. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 3.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)17.

## **1.3 OSTALA DOLOČILA**

### **1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije**

#### Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 – ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)
- ostali predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostali predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

#### Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitena. Dokumentacija je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

### **1.3.2 Jezik postopka in ponudb**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

### **1.3.3 Javnost in zaupnost postopka**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Naročnik bo kot zaupne podatke obravnaval tudi v primeru, če v ponudbi podatki, ki sodijo pod varstvo osebnih podatkov ali poslovno skrivnost ne bodo označeni na prej navedeni način, pa bo ponudnik ponudbi priložil sklep o določitvi poslovne skrivnosti, izdan skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Ob tem naročnik seznani ponudnike, da je dolžan sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe upoštevati tudi, če ta ni predložen v ponudbi, pa ga ponudnik predloži v katerikoli fazi postopka javnega naročanja.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovne skrivnosti umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

### **1.3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila**

#### Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene v ponudbenem predračunu se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti, skupna končna vrednost ponudbe se izračuna in vpiše na dve decimalni mesti.

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer. Za pravilnost izračunov v obrazcu predračuna je odgovoren ponudnik sam.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, plačilo podizvajalcem, dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na lokaciji skakalnice K85 na Ljubnem, z vsemi potrebnimi deli za uspešno realizacijo naročila in vse ostale elemente, ki so razvidni iz tehničnih specifikacij in ponudbenega predračuna in vplivajo na izračun ponudbene vrednosti. V skupno ponudbeno vrednost morajo biti všteti vsi morebitni popusti, rabati in davek na dodano vrednost.

Ponudbena vrednost mora biti fiksna, kar pomeni, da se vrednost ne sme spreminjati. Naročnik oddaja javno naročilo po načelu pogodbe »na ključ«.

#### Vir sredstev:

Naročnik ima zagotovljena sredstva v proračunu Občine Ljubno, proračunska postavka 1805/106 Skakalni center Savina.

#### Plačila:

Naročnik bo dobavljeno plastiko in mreže, so predmet javnega naročila, plačal 30. dan od uradno prejetega računa, ki ga bo izbrani ponudnik (dobavitelj) izstavil na naslednji način:

- prvi račun v višini 50 % skupne pogodbene vrednosti ob dobavi plastike in mrež, pred vgradnjo (montažo),
- drugi račun v višini 50 % skupne pogodbene vrednosti po zaključeni vgradnji (montaži) plastike in mrež in po dokončnem prevzemu vseh izvedenih del s strani naročnika, za kar se šteje podpis prevzemnega zapisnika s strani naročnika in dobavitelja in prevzem brez pripomb in zadržkov.

Dobavitelj se zaveže, da bo račun naročniku izstavil v elektronski obliki (e-Račun).

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bodo neposredna plačila podizvajalcu obvezna, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti

soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika, glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega izvajalca, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje (ali storitve oziroma dobavljeno blago), neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni izvajalec naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

### **1.3.5 Dodatna naročila**

Pogodba o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročanja se bo lahko spremenila v primeru dodatne gradnje, ki jo izvaja prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti in interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov.

Dodatne gradnje so mogoče v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa četrti odstavek 95. člen ZJN-3.

V navedenem primeru kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.

## **2. DEL**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Razlogi za izključitev
  - 2.1.2. Poslovna in finančna sposobnost
  - 2.1.3. Tehnična in strokovna sposobnost
  - 2.1.4. Referenčni pogoji
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
  - 2.3.1. Zavarovanje za resnost ponudbe
  - 2.3.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
  - 2.3.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (z vzorcem)
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.4.1. Omejitev poslovanja
  - 2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

## **2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 2.1. tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z 81. členom ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne posreduje zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

### **2.1.1 Razlogi za izključitev**

#### **Pogoj 1:**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitve (249. člen KZ-1),



- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### **Pogoj 2:**

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### **Pogoj 3:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### **Pogoj 4:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### **Pogoj 5:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

**Pogoj 6:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

**Pogoj 7:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

**Pogoj 8:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

**2.1.2 Poslovna in finančna sposobnost**

**Pogoj 9:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

**Pogoj 10:**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot dvajset dni.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

### **2.1.3 Tehnična in strokovna sposobnost**

#### **Pogoj 11:**

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročila in mora razpolagati s potrebnimi tehničnimi sredstvi in opremo za uspešno izvedbo del (vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici) ter imeti zadostne proste kapacitete za izvedbo razpisanih del tako, da bo celotno naročilo izvedel v roku, ki ga zahteva naročnik, to je najpozneje do 15. novembra 2017, v kar je vključena dobava plastike in mrež in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85 ter predaja naročniku.

Dobavljena plastila in mreže, ki bodo vgrajene (montirane) na skakalnici morajo ustrezati vsem zahtevam FIS.

Minimalna zahtevana splošna garancijska doba za kvaliteto vseh del in ves vgrajen material in opremo znaša tri leta od prevzema s strani naročnika. V primeru, da proizvajalec nudi daljšo garancijsko dobo od treh let, je ponudnik dolžan upoštevati in nuditi daljšo garancijsko dobo proizvajalca.

Za solidnost izvedenih del je zahtevan garancijski rok v skladu z določbami Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, vključno z vsemi spremembami in dopolnitvami), to je 10 let od datuma uspešnega prevzema vseh izvedenih del s strani naročnika.

Ponudnik mora imeti organiziran servis za dobavljeno in vgrajeno (montirano) plastiko in mreže ali mora zagotoviti servisiranje s strani pooblaščenega serviserja v Republiki Sloveniji, najmanj za čas triletnega garancijskega roka. Ponudnik mora zagotoviti odzivni čas največ 24 ur od prejema poziva s strani uporabnika skakalnice ali s strani naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti katalog / prospekt ponujene plastike in mrež, ki so predmet javnega naročila.

#### **Pogoj 12:**

Ponudnik mora biti kadrovske sposobnosti izvesti celotno javno naročilo (sam ali skupaj s podizvajalci ali skupaj s partnerji v skupni ponudbi) in zagotoviti ustrezno usposobljene delavce za izvedbo naročila ter imeti zadostne kadrovske resurse, da bo naročilo lahko izvedel v roku, ki ga zahteva naročnik.

### **2.1.4 Referenčni pogoji**

#### **Pogoj 14:**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference, ki se nanašajo na dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici primerljivo razpisano iz zadnjih petih let, šteto od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik je moral v zadnjih petih letih, šteto od roka za oddajo ponudb, izvesti vsaj eno referenčno delo, ki se mora nanašati na:

- zaključeno dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na objektu – skakalnici, kjer je vrednost referenčnega dela znašala vsaj 200.000,00 EUR brez DDV, ponudnik pa je za referenčno delo imel sklenjeno pogodbo z naročnikom referenčnega dela.

Naročnik bo upošteval samo pozitivna referenčna dela, ki bodo v celoti ustrezala Pogoj 14.

*Opomba:*

*Referenco partnerja v skupni ponudbi bo naročnik upošteval izključno in samo pod pogojem, da bo referenca v celoti ustrezala pogoj v zvezi z referencami, ki ga je naročnik določil pod Pogojem 14.*

#### **Zahtevana dokazila za Pogoje pod točko 2.1.:**

- ESPD obrazec, ki je izpolnjen (preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil), datiran, žigosan in podpisan v tiskani obliki, za ponudnika, vsakega podizvajalca, vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (soponudnika) in vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje. Poleg ESPD

obrazca v tiskani obliki, se ESPD obrazec predloži tudi v elektronski obliki .xml, na nosilcu podatkov (CD, USB),

- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 1 – Ponudba
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- BON 2 ali potrdilo poslovne banke ali bank za vsak odprt transakcijski račun (dokazilo se predloži samo na podlagi poziva naročnika)
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Soglasje oseb
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Seznam referenčnih del
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 9 – Referenčno potrdilo (skladno s Pogojem 14)
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 10 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- prospekt / katalog ponujene plastike in mrež

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika / soponudnika in/ali podizvajalca ter drugega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v ponudbi, zahteva predložitev izjav, dokumentov ali drugih dokazil, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Dodatna dokazila, ki jih lahko zahteva naročnik so katerakoli dokazila, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije, predvsem pa dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev navedenih v točki 2.1. te dokumentacije. Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za sodelovanje ali predložil zahtevanih dokazil bo naročnik izključil.

---

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti in zahtev naročnika bo naročnik izključil.

---

## **2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM**

Vsak ponudnik v tem postopku javnega naročila lahko predloži samo eno ponudbo. V primeru, da bi ponudnik predložil več kot eno ponudbo bo naročnik vse prejete ponudbe takega ponudnika izključil.

### **2.2.1 Samostojna ponudba**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

### **2.2.2 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev, kjer je v točki 2.1. te dokumentacije tako navedeno, ugotavlja za vsakega od ponudnikov v skupini posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v postopku predmetnega javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 3 – Podatki o sponudniku in pooblastilo sponudnika
- Obrazec št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika
- Obrazec št. 5 – Soglasje oseb
- Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

### **2.2.3 Ponudba s podizvajalcem**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,

- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje gradnje po sklenjeni pogodbi, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na sposobnost in so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti, ki so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnik kot glavnega izvajalca. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izvajalca gradnje),
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3 bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- Obrazec št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika
- Obrazec št. 5 – Soglasje oseb
- Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

## **2.3 FINANČNA ZAVAROVANJA**

### **2.3.1 Zavarovanje za resnost ponudbe**

Naročnik za resnost ponudbe zahteva bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v višini 8.000,00 EUR, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

Menico z menično izjavo dano za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- v ponudbi poda neresnične izjave.

Neunovčene menice za zavarovanje za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje predmetnega javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne.

Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje je sestavni del te dokumentacije.

### **2.3.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu pogodbe z naročnikom, naročniku izročiti tri bianco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV-jem, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno 31. januarja 2018, za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menice z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izbrani ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih, če opravljena storitev tudi delno ali v celoti ne zadosti pogodbenim obveznostim ali v primeru, da izbrani ponudnik po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe in v primeru, da izbrani ponudnik krši določila pogodbe. Naročnik bo unovčil menice tudi v primeru, če mu dobavitelj po dokončnem prevzemu vseh izvedenih del, ne bo izročil zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

### **2.3.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Po prevzemu vseh izvedenih del, ki bodo predmet pogodbe, s strani naročnik (prevzem brez pripomb in zadržkov in podpisan primopredajni zapisnik), bo moral dobavitelj izročiti naročniku prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV-jem, z veljavnostjo do vključno 37 mesecev od dneva dokončnega prevzema vseh izvedenih del s strani naročnika.

Ponudnik s podpisom Obrazca št. 13 – Izjava o izročitvi garancij v celoti prevzema odgovornost, da bo naročniku, v primeru, da bo izbran, izročil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v vsebini, kot je navedena v vzorcu garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki je v nadaljevanju.

Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki jo bo moral izbrani ponudnik izročiti naročniku:

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU  
nepreklicna, brezpogojna, na prvi poziv

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

OBČINA LJUBNO, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji

Garancija številka:

V skladu s Pogodbo številka \_\_\_\_\_ – Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85, z dne \_\_\_\_\_, sklenjeno med OBČINO LJUBNO, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji (to je upravičencem te garancije in dobaviteljem

---

za dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici K85 na Ljubnem v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR z DDV, je dobavitelj dolžan po opravljenem dokončnem prevzemu vseh del, ki so predmet citirane pogodbe (prevzem brez pripomb in zadržkov in podpisan primopredajni zapisnik), v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma napake, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor dobavitelja plačali znesek \_\_\_\_\_ EUR, če dobavitelj v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še do vključno 37 mesecev po dokončnem prevzemu vseh del, ki so predmet citirane pogodbe, to je do vključno \_\_\_\_\_.

Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok iz razloga, ker dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, to je odpraviti vseh napak v garancijskem roku, se lahko naročnik garancije oziroma dobavitelj in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje te garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca do te garancije po pravu Republike Slovenije.

Banka  
(žig in podpis)



## **2.4 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ**

### **2.4.1 Omejitev poslovanja**

Kot to določa 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) organ ali organizacija javnega sektorja, ki je med drugim zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradnje, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Zgoraj navedena prepoved valja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Prepoved poslovanja in prepoved veljata tudi za ožje dele občine (vaške, krajevne ali četrtne skupnosti), ki imajo lastno pravno subjektiviteto, če je občinski funkcionar član sveta ožjega dela občine ali če se posamezen posel lahko sklene le z njegovim soglasjem.

Skladno s 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, so nične.

Ponudnik z izpolnitvijo in podpisom Obrazca št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja jamči, da ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila glede na 35. in 36. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

V primeru skupne ponudbe je Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

### **2.4.2 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

V primeru skupne ponudbe je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupini ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

Namesto Obrazca št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati vse podatke, kot so zahtevani v Obrazcu št. 7.

### **3. DEL**

- 3.2. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
  - 3.1.1. Splošno
  - 3.1.2. Tehnične specifikacije

### **3.1 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**

#### **3.1.1 Splošno**

Predmet javnega naročila je dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85 v Skakalnem centru Savina, na lokaciji Ljubno ob Savinji.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te dokumentacije bo naročnik izbral ponudbo enega ponudnika, katerega ponudba bo dopustna in ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo ob uporabi merila, ki je določen v tej dokumentaciji. Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo.

Skrajni rok za dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici K85 in izvedbo vseh razpisanih del je do 15. novembra 2017. Pogoj za prevzem vseh izvedenih del je prevzem brez pripomb in zadržkov ter podpisan prevzemni zapisnik s strani naročnika in dobavitelja. Glede na navedeno mora biti ponudnik tehnično in strokovno sposoben izvesti naročilo in mora imeti na razpolago zadostne resurse, da bo lahko izvedel naročilo v roku, ki ga zahteva naročnik.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati tudi vse tehnične specifikacije in vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za plastilo in mreže, ki se vgrajujejo na skakalnicah v Republiki Sloveniji in EU ter mora ustrezati vsem pravilom FIS. Naročnik zahteva, da je vrednost ponudbe fiksna in kakršnihkoli naknadnih podražitev ne bo upošteval. Pri pripravi ponudbe in izračunu ponudbene vrednosti mora ponudnik upoštevati vse zahteve naročnika iz te dokumentacije. Pogodba bo sklenjena po načelu pogodbe »na ključ«.

Ponujena plastika in mreže za skakalnico morajo v celoti ustrezati razpisani in zahtevam FIS.

Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti tudi izobraževanje upravljavca skakalnice in za vgrajeno (montirano) plastiko in mreže ob prevzemu vseh razpisanih del upravljavcu skakalnice izročiti tudi navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora v ponudbi zajeti vse stroške vezane na dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici, vključno z vsemi potrebnimi deli vezanimi na izvedbo naročilo. Po končanih delih mora biti območje izvedbe del počiščeno, vsa embalaža in odpadni material pa odpeljana skladno s predpisi, ki urejajo področje embalaže in odpadnega materiala in ravnanja z njim.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati ter pri izvedbi zagotavljati:

- vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila
- vsa potrebna pripravljalna dela
- vse potrebne Transporte do lokacije dobave in vgradnje (montaže) plastike in mrež (lokacija skakalnice K85 v Skakalnem centru Savina na Ljubnem)
- vso potrebno tehnično opremo, stroje in naprave za vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici, ...
- dokazovanje o ustreznosti in kvaliteti vseh materialov z izjavami o skladnosti in certifikati ter drugimi dokazili,
- popravilo eventualne škode povzročene na objektu, ki bi nastala po krivdi izbranega ponudnika
- čiščenje in odvoz odvečnega materiala in odpadne embalaže na stalno deponijo, skladno s predpisi
- plačilo komunalnih prispevkov za stalno deponijo
- izvedbo naročila v celoti skladno z zahtevami naročnika in pogodbo.

Pri vgradnji (montaži) plastike in mrež bo moral izbrani ponudnik upoštevati, da bodo dela potekala na območju naselja, na območju skakalnega centra, ki je namenjeno športni dejavnosti. Zemljišče je po zaključenih delih potrebno vzpostaviti v prvotno ali boljše stanje, če pa to ni mogoče pa lastniku zemljišča povrniti vso nastalo škodo. V primeru zamude z dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici, za katero ni opravičljivega in utemeljenega razloga, trpi vse navezujoče stroške dobavitelj. Dobavitelj bo moral vgraditi (montirati) plastiko in mreže na način, da ne bo povzročal škode.

Zahtevana garancijska doba za ponujeno plastiko in mreže, za kvaliteto vseh del in materiala, naročnik zahteva tri letni garancijski rok, ki začne teči z dnem dokončnega prevzema del s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov in popisani prevzemni zapisnik s strani naročnika in dobavitelja. V primeru, da proizvajalec plastike in mrež ponuja daljši garancijski rok od treh let, se upošteva garancijski rok proizvajalca. Za solidnost izvedbe naročnik zahteva garancijski rok skladno z Obligacijskim zakonikom – to je 10 let po dokončnem prevzemu vseh izvedenih del s strani naročnika. V času garancijske dobe naročnik ali upravljavec skakalnice ne bosta priznavala nikakršnih dodatnih stroškov, ki bodo povezani s popravili oziroma odpravo napak na dobavljeni plastiki in mrežah (npr. nadomestni deli, servisna ura, potni stroški). Popravilo se izvede s strani servisne službe, ki jo ponudnik navede v svoji ponudbi in bo navedena v pogodbi. Odzivni čas ne sme biti daljši od 24 ur od prijave napake ali okvare s strani upravljavca in/ali s strani naročnika. Za servisiranje bo moral izbrani ponudnik zagotoviti delavce, ki bodo imeli znanja in izkušnje pri servisiranju plastike in mrež, ki so predmet javnega naročila in bodo predmet pogodbe. V garancijskem roku bo izbrani ponudnik dolžan brezplačno odpraviti vse napake in pomanjkljivosti ter izdati novo garancijo, v kolikor bi bile ugotovljene napake ali pomanjkljivosti takšne, da se podaljša garancijski rok. V primeru, da je okvara oziroma pomanjkljivost definirana s strani upravljavca in/ali naročnika in/ali mednarodne skakalne organizacije take narave, da njene odprave ni mogoče zagotovo ugotoviti v garancijski dobi (t.i. skrita napaka), jo bo izbrani ponudnik dolžan na svoje stroške odpraviti tudi po poteku garancijske dobe. Garancijski rok se podaljša za čas odprave napak. V primeru, da se izbrani ponudnik na poziv naročnika in/ali upravljavca skakalnice ne bo odzval v zahtevanem roku in o opravičljivih razlogih za zamudo ne bo obvestil upravljavca skakalnice in/ali naročnika, bo naročnik naročil servis pri drugem serviserju (kot dober gospodar) na stroške izbranega ponudnika oziroma bo naročnik unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer pa ima naročnik pravico zaračunati izbranemu ponudniku 5 % pribitek na vrednost popravila za kritje svojih režijskih stroškov.

### **3.1.2 Tehnične specifikacije**

Skakalnica je locirana na Ljubnem ob Savinji, južno od naselja ob severnem gozdnem robu. Zemljišče ima dostop po poti, ki se odcepi proti jugu od Ceste v Savino. Zemljišče je opremljeno s priključkom na javno pot in priključkom na elektroenergetsko omrežje. Oskrba z vodo je zagotovljena iz lastnega zajetja, fekalna kanalizacija pa je speljana v malo čistilno napravo.

Profil smučarske skakalnice je izdelan skladno s predpisi FIS. Skakalnica je sestavljena iz naleta, mize in doskočišča, ki so geometrijsko skladni z The International Ski Competition Rules (ICR) Book III Ski Jumping.

Kot navedeno je predmet javnega naročila dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež za skakalnico K85, ki obsega:

- plastiko – ploščo z vlakni – izdelek iz polipropilena, s posebnimi dodatki za višjo odpornost na spremembe temperature in UV žarke; varnostna plošča – proizvedena iz polietilenskih materialov s posebnimi dodatki za boljšo odpornost na zunanje dejavnike in UV žarke, ki zagotavlja dolgotrajno uporabnost in varnost tudi v najslabših pogojih; najlonski trakovi – za pritrdjevanje plošč na plastično mrežo; pocinkani kovinski trakovi z luknjami; ekstrudirana plastična mreža – vzorec: kvadratne odprtine; blazina; pocinkani leseni vijaki;
- mreže – sistem za opremljanje smučarskih skakalnic s prevlekami za uporabo v zimskih razmerah; mreža s fiksnimi nedrsečimi vozli, izdelana iz črne polipropilenske vrvi s 3 prameni
- dobavo, vgradnjo (montažo), vsa potrebna dela, izobraževanje, navodila za uporabo in vzdrževanje.

Prekritje s plastiko je potrebno za uporabno skakalnico K85 v času brez snega. Mreže so osnova za pripravo skakalnice K85 v zimskem času.

Zahtevano je, da:

- izbrani ponudnik pregleda PZI dokumentacijo, preveri vse količine in opozori naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali presežke
- ponudnik pri pripravi ponudbe v cenah upošteva vse potrebne stroške za pripravljala dela, organizacijo gradbišča, varnostni načrt, ureditev dovoznih gradbiščnih poti, začasne deponije, varovanje gradbišča, vse prenose in Transporte do mesta vgradnje in vse stroške za deponiranje ostalega odpadnega materiala na javnih deponijah
- izbrani ponudnik zagotovi vse potrebne ukrepe za doseganje zahtevane kakovosti in rokov potrjenega terminskega plana
- izbrani ponudnik zagotovi popravilo morebitne povzročene škode ostalim izvajalcem na gradbišču

- izbrani ponudnik zagotovi vse ukrepe za zaščito delavcev na gradbišču, skladno z veljavnimi predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu
- izbrani ponudnik zagotovi izdelavo vseh potrebnih detajlov, delavniških risb in podobno in dopolnilnih del, katera je potrebno izvesti za dokončanje posameznih del tudi, če potrebni detajli in zaključki niso podrobno navedeni in opisani v popisu del in so ta dopolnila nujna za pravilno funkcioniranje posameznih sistemov in elementov objekta
- dobavljena in vgrajena plastila in mreže ustreza vsem zahtevam naročnika in pravilom FIS.

Vsa dela se bodo izvajala na nagnjenem terenu – maksimalni naklon je 36°.

Izbrani ponudnik bo moral izvesti naročilo:

- skladno z vsemi zahtevami naročnika
- strokovno, kvalitetno, v skladu s pravili stroke in v celoti po navodilih proizvajalca plastike in mrež
- skladno z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU in skladno s pravili FIS.

Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti vso potrebno dokumentacijo, kot so dokazila o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi (izjave o skladnosti, certifikate), navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, garancijske liste in vso ostalo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi.

Po zaključenih vgradnji (montaži) bo moral izbrani ponudnik zagotoviti izobraževanje upravljavca skakalnice za pravilno uporabo in vzdrževanje plastike in mrež.

Ponudnik mora ponudbi priložiti katalog / prospekt ponujene plastike in mrež.

---

OBČINA LJUBNO  
župan Franjo NARALOČNIK

## **4. DEL**

### **4.1. OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE**

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- OBRAZEC št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 5 – Soglasje oseb
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Seznam referenčnih del
- OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 10 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 11 – Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje
- OBRAZEC št. 12 – Izjava o izročitvi garancij
- OBRAZEC št. 13 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 14 – Predračun

#### **4.1 OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE**

##### **VSEBINA PONUDBE:**

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje dokumente glede na način predložitve ponudbe (samostojna ponudba / ponudba s podizvajalci / skupna ponudba):

št.	VRSTA DOKUMENTA	VRSTA SUBJEKTA, KI PREDLOŽI DOKUMENT			PREDLOŽITEV
		PONUDBNIK	SO-PONUDBNIK	POD-IZVAJALEC	
1.	Kazalo ponudbe	✓			v ponudbi (zaželeno)
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	✓			v ponudbi
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca			✓	v ponudbi, če so podizvajalci
4.	OBRAZEC št. 3 – Podatki o sponudniku in pooblastilo sponudnika		✓		v ponudbi, v primeru skupne ponudbe
5.	OBRAZEC št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov	✓	✓	✓	v ponudbi
6.	ESPD obrazec	✓	✓	✓	v ponudbi
7.	OBRAZEC št. 5 – Soglasje oseb	✓	✓	✓	v ponudbi
8.	BON 2 ali potrdilo poslovne banke / bank	✓	✓	✓	po pozivu naročnika
9.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja	✓	✓	✓	v ponudbi
10.	OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta	✓	✓	✓	v ponudbi
11.	OBRAZEC št. 8 – Seznam referenčnih del	✓			v ponudbi
12.	OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo	✓			v ponudbi
13.	OBRAZEC št. 10 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila	✓			v ponudbi
14.	MENICA Z MENIČNO IZJAVO ZA RESNOST PONUDBE	✓			v ponudbi
15.	OBRAZEC št. 12 – Izjava o izročitvi garancij	✓			v ponudbi
16.	OBRAZEC št. 13 – Vzorec pogodbe	✓			v ponudbi
17.	OBRAZEC št. 14 – Predračun	✓			v ponudbi
18.	KATALOG / PROSPEKT ponujene plastike in mrež	✓			v ponudbi

##### Predložitev

Kjer je zahtevana predložitev »v ponudbi«, mora ponudnik v ponudbi obvezno predložiti zahtevane dokumente. Predložitev »po pozivu naročnika« pomeni, da si naročnik pridržuje pravico po poteku roka za prejem ponudb, v času preverjanja prejetih ponudb, zahtevati od ponudnika predložitev navedenih dokumentov. Ponudnik navedena dokazila lahko predloži že v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev določenih v 2. delu, točka 2.1. in zahtev naročnika iz te dokumentacije in jih naročnik ne more pridobiti sam iz uradnih baz podatkov.



**OBRAZEC št. 1**

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**Naročnik:**

OBČINA LJUBNO

Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije, dajemo naslednjo

**PONUDBO**

**I.**

**NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:**

*(opomba: ustrezno obkrožiti)*

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

**II.**

**PODATKI O PONUDNIKU:**

Naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi):
Naslov ponudnika, poštna številka in pošta (kot bo navedeno v pogodbi):
Telefonska številka:
Elektronski naslov ponudnika:

Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:
Pooblaščen oseb za podpis ponudbe*:
Kontaktna oseba:
Telefonska številka kontaktne osebe:
Elektronski naslov kontaktne osebe:
Pooblaščen oseb za vročanje:

*\* Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.*

### III.

#### SKUPNA PONUDBA:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

*(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):*

št.	naziv soponudnika	naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		

**IV.**

**SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

*(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):*

št.	naziv podizvajalca	naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		

**V.**

**VREDNOST PONUDBE:**

V skladu s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v postopku javnega naročanja in glede na predmet javnega naročila, znaša za izvedbo javnega naročila DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, **skupna končna vrednost naše ponudbe:**

element	vrednost v EUR
skupna končna vrednost brez DDV	
DDV – 22 %	
SKUPNA KONČNA VREDNOST Z DDV	

*opomba: ponudnik vrednost prepiše iz Obrazca št. 14 – Predračun (skupna rekapitulacija)*

Naročniku izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cene in vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

- dobavo plastike in mrež, opreme in materiala na lokacijo skakalnice K85– na lokacijo Skakalnega centra Savina, Ljubno ob Savinji
- vse stroške v zvezi z zavarovanjem in prevozom na lokacijo vgradnje (montaže) in ostale transportne stroške
- vgradnjo (montažo) dobavljene plastike in mrež, opreme in materiala
- izvedbo vseh potrebnih del za izvedbo naročila
- vse morebitno potrebne meritve, preizkuse in poročila, ki so v zvezi z dokazovanjem kvalitete dobavljene plastike in mrež, opreme in materialov
- vso potrebno dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, navodila za uporabo in vzdrževanje plastike in mrež
- izobraževanje upravljavca skakalnice o uporabi in vzdrževanju plastike in mrež
- zagotovitev popolne funkcionalnosti vgrajene (montirane) plastike in mrež
- vse ostale stroške, ki vplivajo na izvedbo naročila in na izračun cen za ponujeno plastiko in mreže, testiranja, delo, potni stroški, davek na dodano vrednost, morebitni popusti ter vsi morebitni drugi stroški.

## **VI.**

### **FIKSNOST CEN:**

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da so cene za dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež, materiala in opreme, ki jih ponujam v tej ponudbi in za vsa ostala razpisana dela, fiksne, in da se v času od podpisa pogodbe do dobave in uspešnega prevzema izvedenih del s strani naročnika ne bo spremenila.

Izjavljam, da cene vključujejo vse stroške, ki jih bomo imeli z naročilom za katerega dajemo ponudbo in da smo seznanjeni s tem, da se javno naročilo oddaja po načelu pogodbe »na ključ«.

## **VII.**

### **ROK IZVEDBE NAROČILA:**

Naročniku izjavljam, da bomo plastilo in mreže za skakalnico, ki so predmet javnega razpisa in naše ponudbe dobavili in vgradili (montirali) ter zagotovili izvedbo vseh potrebnih del in zaključili z deli ter predali vsa izvedena dela naročniku najpozneje do 15. novembra 2017.

Izjavljam, da smo seznanjeni s tem, da se rok za dokončno predajo vseh del za izvedbo naročila lahko spremeni samo na podlagi odločitve naročnika, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok za dokončno predajo naročniku ni podaljšan.

## **VIII.**

### **PREDAJA DOBAVLJENE IN VGRAJENE (MONTIRANE) PLASTILE IN MREŽ TER IZVEDENIH DEL:**

Naročniku izjavljam, da bomo:

- ponujeno in naročeno plastiko in mreže, material in opremo dostavili na lokacijo skakalnice K85 – to je v Skakalni center Savina, Ljubno ob Savinji,
- zagotovili vgradnjo (montažo) plastike in mrež ter vse pripadajoče opreme in material skladno z navodili proizvajalca in skladno z zahtevami naročnika,
- odpravili vse pomanjkljivosti s tehničnega in kvalitetnega pregleda in izvedli uspešen preizkus vgrajene (montirane) plastike in mrež,
- predali naročniku vso potrebno dokumentacijo, izjave o skladnosti, certifikate, potrjene dobavnice, dokazila in ostalo dokumentacijo, ki jo zahteva naročnik in izhajajo iz veljavnih predpisov,
- za dobavljeno plastiko in mreže, material in opremo naročniku dostavili pravilno izpolnjene in s strani proizvajalcev oziroma dobaviteljev izpolnjene, podpisane in ožigosane garancijske liste,
- upravljavca skakalnice izobrazili v zvezi z varno in pravilno uporabo ter vzdrževanjem vgrajene plastike in mrež v obsegu, kot bo to potrebno,
- predali naročniku skakalnico, kjer bo vgrajena (montirana) plastika in mreže v popolnoma funkcionalnem stanju.

Izjavljam, da smo seznanjeni s tem, da dokončen prevzem s strani naročnika ni izveden, dokler niso izvedena vsa potrebna dela in vgrajena plastika in mreže niso v popolnoma funkcionalnem stanju.

Prav tako smo seznanjeni s tem, da izvedenih del ni izvršen, če naročniku ne predamo zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku in vse zahtevane in potrebne dokumentacije.

## **IX.**

### **ODPRAVA NAPAK, GARANCIJSKI ROK IN DOBA ZAGOTAVLJANJA NADOMESTNIH DELOV:**

Izjavljam, da bomo v garancijskem roku na poziv naročnika odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki nam ga odredi naročnik, in sicer:

- napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode ali ogrožajo varnost okolja in oseb – takoj,
- ostale ugotovljene napake v čim krajšem možnem času in v roku, ki ga bomo dogovorili z naročnikom.

Izjavljamo, da dajemo:

- za plastiko in mreže, kvaliteto vseh del in ves vgrajen material garancijski rok v trajanju 36 mesecev (3 leta) in da garancijski rok začne teči z dnem dokončnega prevzema s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov in podpis predajnega zapisnika s strani naročnika. Izjavljamo tudi, da če proizvajalec plastike in mrež nudi daljši garancijski rok od treh let, da bomo upoštevali garancijski rok proizvajalca,
- za solidnost izvedenih del dajemo garancijski rok v skladu z določili Obligacijskega zakonika, to je 10 let od datuma dokončnega prevzema vseh izvedenih del s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov in podpis predajnega zapisnika s strani naročnika.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da če napake ne bomo odpravili v dogovorjenem roku, lahko naročnik, kot dober gospodar, odredi popravilo drugemu dobavitelju (serviserju) na naše stroške oziroma unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer bo naročnik zaračunal v naše breme 5 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih režijskih stroškov.

Naročniku izjavljamo, da bomo zagotavljali razpoložljivost in dobavo nadomestnih delov še najmanj za čas garancijske dobe za plastiko in mreže za skakalnico.

## **X.**

### **IZPOLNJEVANJE POGOJEV PO PREDPISIH:**

Podpisani, kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da plastika in mreže za skakalnico, ves material in oprema, ki jo ponujamo v svoji ponudbi, odgovarja vsem tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstno opremo v Republiki Sloveniji in Evropski uniji ter ustreza vsem deklariranim tehničnim navedbam, kvaliteti in zahtevam naročnika, za katerega dajemo ponudbo ter pravilom FIS.

## **XI.**

### **PLAČILNI ROK IN NAČIN PLAČILA:**

Naročniku izjavljamo, da:

- sprejemamo plačilni rok 30. dan od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo naročniku izstavili v dveh delih, in sicer:
  - prvi račun v višini 50 % skupne pogodbene vrednosti ob dobavi plastike in mrež pred vgradnjo (montažo),
  - drugi račun v višini 50 % skupne pogodbene vrednosti pa po zaključeni vgradnji (montaži) plastike in mrež in dokončnem prevzemu vseh izvedenih del s strani naročnika, za kar se šteje podpis zapisnika o prevzemu s strani naročnika in prevzem brez pripomb in zadržkov,
- bomo k izstavljenemu računu priložili specifikacijo dobavljene opreme in izvedenih storitev, ki bo naročniku omogočala nadzor nad dobavljeno opremo in izvedenimi storitvami,
- bomo račun poslali naročniku v elektronski obliki (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili, ob čemer bodo upoštewane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevati sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve v zvezi s predmetnim javnim naročilom; seznanjeni smo s tem, da bomo morali navedeni pisni izjavi predložiti naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika.

**XII.**

**VELJAVNOST PONUDBE:**

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je pooblaščenica za podpis ponudbe.

**OBRAZEC št. 2**

**Podizvajalec:**

naziv:	
naslov:	

**PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA**

Naziv podizvajalca:
Naslov podizvajalca, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov podizvajalca:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):
Zakoniti zastopnik podizvajalca:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:


KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC:

--

VREDNOST del, ki jih prevzema podizvajalec:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22 %	
skupna vrednost z DDV	

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : Skakalni center Savina, Ljubno ob Savinji

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : skladno z zahtevami naročnika

### IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85 v kateri nastopamo kot podizvajalec:

*opomba: obvezno ustrezno označiti*

zahtevamo neposredno plačilo:

DA

☐

NE

☐

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

ime in priimek zakonitega  
zastopnika podizvajalca

podpis zakonitega zastopnika\*

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca*

**navodilo:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščen osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v točki IV. Obrazca št. 1 – Ponudba. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira.



**OBRAZEC št. 3**

**Soponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**PODATKI O SOPONUĐNIKU IN POOBLASTILO SOPONUĐNIKA**

Naziv sponudnika:
Naslov sponudnika, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov sponudnika:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):
Zakoniti zastopnik sponudnika:

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:


KOLIČINA, KI JO PREVZEMA SOPONUĐNIK:

--

VREDNOST del, ki jih prevzema soponudnik:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	

**POOBLASTILO SOPONUĐNIKA**

**Podpisani**

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec soponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom

**ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:**

naziv vodilnega partnerja (ponudnika)	
naslov vodilnega partnerja (ponudnika)	

**in za podpis skupne ponudbe:**

gospoda / gospo	
z nazivom	
ki se podpisuje	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

datum:

žig

ime in priimek pooblaščenih oseb:

\_\_\_\_\_

podpis pooblaščenih oseb\*:

\_\_\_\_\_

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik soponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika soponudnika*

**navodilo:** Soponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 3 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika ali pooblaščenih oseb. Obrazec predloži vsak od soponudnikov (partnerjev v skupini), ki je naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec kopira.

**Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IN UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV**

Naročniku Občini Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Obvezujemo se, da:

- bomo dobavili plastiko in mreže s pripadajočo opremo, ki jo ponujamo v svoji ponudbi, da bo nova in brezhibna ter brez stvarnih in pravnih napak (kot npr. pridržek lastninske pravice, zastavna pravica,...),
- ponujena plastika in mreže s pripadajočo opremo v celoti ustreza tehničnim zahtevam, opisom, karakteristikam in specifikacijam ter vsem ostalim pogojem, ki jih je naročnik določil v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je ponujena plastika in mreže s pripadajočo opremo, ki jih ponujamo v svoji ponudbi, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za tovrstno opremo v Republiki Sloveniji in Evropski uniji, in da imajo vsi vgrajeni sestavni deli in materiali ustrezne certifikate in ustreza pravilom FIS,
- je ponujena plastika in mreže ter vsa pripadajoča oprema iz okoljsko manj obremenjujočih materialov,
- bomo ob predaji naročniku izročili vso dokumentacijo, ki se bo nanašala na naročeno in dobavljeno plastiko in mreže za skakalnico s pripadajočo opremo, in sicer:
  - vse deklaracije
  - izjave o skladnosti, certifikate, potrdila o ustreznosti, poročila in vso potrebno in ostalo tehnično dokumentacijo
  - navodila za uporabo in vzdrževanje plastike in mrež s pripadajočo opremo, v slovenskem jeziku,
  - ostale dokumente, ki se nanašajo na ponujeno in dobavljeno plastiko in mreže s pripadajočo opremo,
  - garancijske liste z garancijskimi pogoji,
  - kontaktne podatke o (pooblaščenem) serviserju za ponujeno plastiko in mreže za skakalnico na območju Republike Slovenije,
- da jamčimo naročniku, da ne bo škode, tožb z odškodninskimi zahtevki ter tožb ali morebitnih drugih zahtevkov zaradi pravnih napak ter stvarnih ali obligacijskih pravic tretjih in v primeru nastanka takšnih morebitnih zahtevkov tretjih oseb naročniku za pravilno izvedbo obveznosti v zvezi z javnim naročilom, za katerega dajemo ponudbo, tudi s predloženim zavarovanjem za dobro izvedbo in odpravo napak, ki ju bomo predložili v skladu z zahtevami naročnika,

- bomo naročilo izvedli strokovno, kvalitetno in v skladu s pravili stroke, kot dober gospodar in v korist naročnika,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,
- bomo pri dobavi in vgradnji (montaži) v celoti zagotovili vso potrebno varnost,
- bomo upoštevali, da mora biti embalaža v čim večji meri iz materialov, ki jih je mogoče enostavno reciklirati ali iz materialov, ki temeljijo na obnovljivih virih energije in da bomo vso embalažo po zaključku del odstranili in zagotovili ravnanje skladno s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z embalažo in odpadki,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije za javno naročilo in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik,
- bomo v primeru zahteve naročnika, dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe  
(podizvajalca/podizvajalca/soponudnika)

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 4 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira.

---

ESPD obrazec
--------------

Za tem listom se priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec v tiskani obliki, in sicer za:

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

ESPD obrazec mora biti izpolnjen v vseh delih, kjer je tako zahtevano – **odgovoriti je potrebno na vsa vprašanja!**

V ESPD obrazec morajo biti vpisani vsi zakoniti zastopniki / pooblaščenici zastopniki (prokuristi) ali osebe, ki so članice upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor.

Poleg ESPD obrazca v tiskani obliki se ESPD obrazec priloži ponudbi tudi v elektronski obliki .xml, na nosilcu podatkov (CD, USB).

SOGLASJE PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika / soponudnika / podizvajalca oziroma pooblaščen oseb za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščen oseb

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjen Obrazec št. 5 – Soglasje pravne osebe. Soglasje mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani pooblaščen oseb. Zaradi večjega števila podizvajalcev / soponudnikov se soglasje lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Soglasje se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike.

SOGLASJE FIZIČNE OSEBE

Spodaj vpisani in podpisani zakoniti zastopnik / pooblaščen zastopnik (prokurist) ali oseba, ki sem članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa ali oseba, ki imam pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (ulica, hišna št., poštna št., pošta)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

podpis osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno soglasje, za **vsakega** od zakonitih zastopnikov in pooblaščenih zastopnikov (prokuristov) in vsake osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor. Obrazec mora biti izpolnjen, datiran in podpisan s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana. Soglasje se izpolni tudi za nosilca dejavnosti – samostojnega podjetnika posameznika.

**Ponudnik / podizvajalec / sponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA**

Izjavljamo, da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila, saj spodaj navedeni zakoniti zastopniki, poslovodje in člani posloводства ponudnika / podizvajalca / sponudnika ne opravljajo hkrati funkcije župana Občine Ljubno, podžupana Občine Ljubno ali občinskega svetnika Občine Ljubno, prav tako zgoraj vpisani zakoniti zastopniki, poslovodje in člani posloводства izvajalca niso hkrati družinski člani (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre oziroma katerekoli osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti) župana Občine Ljubno, podžupana Občine Ljubno ali občinskega svetnika Občine Ljubno.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj funkcionarji Občine Ljubno – župan, podžupani in občinski svetniki, niso v lastništvu ponudnika udeleženi bodisi neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu in hkrati niso v lastništvu ponudnika bodisi neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu udeleženi družinski člani (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre oziroma katerekoli osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti) župana Občine Ljubno, podžupana Občine Ljubno ali občinskega svetnika Občine Ljubno.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj ne gre za poslovanje Občine Ljubno z županom Občine Ljubno, podžupanom Občine Ljubno ali članom občinskega sveta Občine Ljubno ali zgoraj naštetim njihovim družinskim članom kot fizično osebo.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj direktor občinske uprave Občine Ljubno oziroma njegov zakonec ali sorodnik v ravni vrsti ali sorodnik v stranski vrsti do tretjega kolena v lastništvu ponudnika ni udeležen z več kot 20 % deležem.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj ne gre za poslovanje Občine Ljubno s pravno osebo, v kateri je bivši župan Občine Ljubno, bivši podžupan Občine Ljubno ali bivši član občinskega sveta Občine Ljubno neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu, pri čemer od prenehanja funkcije prej naštetih funkcionarjev še ni preteklo eno leto.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe  
(podniznika/podizvajalca/sponudnika)

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / sponudnik mora obrazec št. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe ponudnika / podizvajalca / sponudnika. Ponudnik obrazec lahko kopira.



IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

**Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt*; vpisati DA - NE):

**Lastniška struktura subjekta:**

**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki\*:**

Navedi:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljuj seznam)

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
<b>pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb</b> (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljuj seznam)

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljuj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov\*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Obrazec št. 7 je informativne narave. Subjekt (ponudnik / podizvajalec / soponudnik) lahko priloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v tem informativnem obrazcu. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. V primeru, da ponudnik / podizvajalec / soponudnik uporabi Obrazec št. 7 ga lahko kopira.

**OBRAZEC št. 8**

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**SEZNAM REFERENČNIH DEL**

*Opomba:*

*Ponudnik vpiše vsaj eno referenčno delo iz zadnjih petih let, šteto od roka za oddajo ponudb, ki se nanaša na zaključeno dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na objektu – skakalnici, kjer je vrednost referenčnega dela znašala vsaj 200.000,00 EUR brez DDV, ponudnik pa je imel za referenčno delo sklenjeno pogodbo z naročnikom referenčnega dela in za katerega prilaga referenčno potrdilo.*

**Referenčno delo:**

Naziv naročnika referenčnega dela:
Naslov naročnika referenčnega dela:
Naziv naročila:
čas izvedbe:

**Referenčno delo:**

Naziv naročnika referenčnega dela:
Naslov naročnika referenčnega dela:
Naziv naročila:
čas izvedbe:

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 8 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik v obrazec vpiše vsaj eno referenčno delo, ki v celoti ustreza Pogoju 14 in za katerega prilaga Obrazec št. 9.

**Naročnik referenčnega dela:**

naziv:	
naslov:	

Na prošnjo ponudnika:

naziv:	
naslov:	

za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je ponudnik:

naziv ponudnika	
naslov ponudnika	

v času:

od – datum začetka del	
do – datum zaključka del	

(opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka del in mesec in leto zaključka del)

izvedel naslednje referenčno delo:

(opomba: v nadaljevanju vpisati podatke o referenčnem delu)

NAZIV NAROČILA:	

lokacija skakalnice	
proizvajalec plastike za skakalnico	
proizvajalec mrež za skakalnico	

ponudnik je izvedel naročilo na podlagi sklenjene pogodbe:

številka pogodbe	
datum pogodbe	
vrednost pogodbe v EUR brez DDV	

*Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku  
DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85*

---

izjavljamo, da je ponudnik kateremu dajemo referenčno potrdilo:

*opomba: glede na izvedena dela v vrstici kjer je ponudnik izvršil delo označiti z znakom X ali ✓*

ponudnik je	DA	NE
dobavil plastiko in mreže za skakalnico		
izvedel vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnici		

izjavljamo, da je ponudnik referenčno delo:

*opomba: glede na izvršeno delo v ustrezni vrstici označiti z znakom X ali ✓*

ponudnik je naročeno delo	DA	NE
izvršil v pogodbeno dogovorjenem roku in v skladu z določili pogodbe		
ni izvršil v pogodbeno dogovorjenem roku in/ali ne v skladu z določili pogodbe		

v času izvedbe naročila so bile podane reklamacije, ki so se nanašale na:

*opomba: vpisati, v kolikor ponudnik ni izvedel naročila skladno zahtevami naročnika in pogodbenimi določili, zaradi česar so bile na delo ponudnika reklamacije*

--

izjavljamo, da:

*opomba: v ustreznem stolpcu označiti z znakom X ali ✓; ni obvezno*

servisiranje	DA	NE
je ponudnik izvajal servisiranje v času garancijskega roka		
ponudnik še vedno izvaja servisiranje		
ne izvaja servisiranja		

dodatne informacije v zvezi z zgoraj navedenim referenčnim delom je mogoče dobiti pri kontaktni osebi:

ime in priimek	
telefon	
e- naslov:	

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila blaga.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe  
naročnika referenčnega dela

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Obrazec št. 9 mora biti izpolnjen in datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika referenčnega dela, za katerega je ponudnik v zadnjih petih letih šteto od roka za oddajo ponudb izvedel referenčno delo, ki v celoti ustreza Pogoju 14. Obvezno je eno referenčno potrdilo. Ponudnik obrazec lahko kopira. Ponudnik lahko priloži referenčno potrdilo s katerim že razpolaga, v primeru, da referenčno potrdilo vsebuje vse zahtevane podatke, kot izhajajo iz Obrazca št. 9 in je podpisano in žigosano s strani naročnika referenčnega dela.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA**

**TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI:**

Izjavljamo, da:

- bomo zagotovili vsa tehnična in materialna sredstva, ki so potrebna za izvedbo javnega naročila,
- bomo na lastne stroške po potrebi testirali dobavljeno plastiko in mreže ali izvedli meritve, če bo to zahtevano,
- bomo izvedli dobavo in vgradnjo (montažo) ponujene plastike in mrež in pripadajočo opremo in naročniku predali opremo v popolnoma funkcionalnem stanju,
- bomo izdelali vse delavniške načrte in detajle v kolikor bo to potrebno in jih predložili naročniku v potrditev,
- bomo v času garancijskega roka zagotovili servisiranje plastike in mrež na skakalnici, sami ali preko pooblaščenega serviserja, in da bodo vgrajeno (montirano) plastilo in mreže servisirali samo serviserji, ki bodo imeli ustrezna znanja in bodo strokovno usposobljeni za servisiranje,
- bomo izpolnili vse zahteve naročnika pri dobavi in vgradnji (montaži) plastike in mrež in pripadajoče opreme, ki izhajajo iz dokumentacije za javno naročilo za katerega dajemo ponudbo,
- bomo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeli za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom, za potrebe njihove opustitve pa prevzeli polno odgovornost,
- bomo poravnali vse stroške odvoza materialov in odpadne embalaže na deponijo, skladno z zahtevami veljavnih predpisov o ravnanju z odpadki,
- bomo povrnili vrednost poškodb in sanirali poškodbe, ki bi v času dobave in vgradnje (montaže) plastike in mrež na objektu (skakalnici) ali drugih objektih, ali škodo, ki bi jo z izvedbo naročila povzročili naročniku ali tretji osebi,
- bomo pred primopredajo izvedli končno temeljito čiščenje po vgradnji (montaži) plastike in mrež ter pripadajoče opreme,
- bomo na lastne stroške seznanili upravljavca skakalnice na lokaciji Skakalnega centra Savina s pravilnim načinom uporabe in vzdrževanja plastike in mrež vgrajene (montirane) na objektu skakalnice v obsegu kot bo to potrebno,
- bomo sodelovali z naročnikom in upoštevali vsa navodila, ki bi nam bila dana s strani naročnika in proizvajalca plastike in mrež.

**SERVISIRANJE PONUJENE PLASTIKE IN MREŽ ZA SKAKALNICO V ČASU GARANCIJSKEGA ROKA:**

Izjavljamo, da:

(opomba: ustrezno vpišite)

- SAMI OPRAVLJAMO SERVIS za plastiko in mreže, ki jih ponujamo v tej ponudbi;

Servis zagotavljamo na naslednji lokaciji:

naziv servisa	
naslov servisa	
telefon	
elektronski naslov	
kontaktna oseba	

- NE OPRAVLJAMO SERVISA za plastiko in mreže za skakalnico, ki jo ponujamo v tej ponudbi;

Servis zagotavljamo preko naslednjega pooblaščenega servisa:

naziv servisa	
naslov servisa	
telefon	
elektronski naslov	
kontaktna oseba	

*opomba: pogoj naročnika je, da ima ponudnik organiziran servis za ponujeno plastilo in mreže za skakalnico na območju Republike Slovenije*

Naročniku izjavljamo, da:

- bomo zagotovili odzivni čas, ki ne bo daljši od 24 ur od prejema prijave napake / poziva s strani upravljavca ali naročnika,
- bomo popravilo zagotovili v čim krajšem možnem času, ki ne bo daljši od dveh delovnih dni, razen v primeru, ko to glede na okvaro ne bo mogoče, o čemer bomo takoj obvestili upravljavca ali naročnika in mu sporočili čas, v katerem bo oprema popravljena,
- smo seznanjeni s tem, da v primeru, če okvare ne bomo odpravili ali ne bomo zagotovili popravila v dogovorjenem roku, upravljavec ali naročnik lahko naroči popravilo drugemu pooblaščenemu servisu (kot dober gospodar), na naše stroške oziroma unovči zavarovanje dano za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer ima naročnik pravico zaračunati v naše breme 5 % pribitek na vrednost popravila za kritje svojih režijskih stroškov.

---

#### **STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI:**

Izjavljamo, da:

- zaposluje oziroma pogodbeno sodelujemo z delavci, ki so usposobljeni in sposobni za opravljanje vseh potrebnih del, ki so vezana na dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež za skakalnico, ki je razpisna in jih ponujamo v svoji ponudbi, tako, da bomo lahko zagotovili dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež, in sicer v roku, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji, to je najpozneje do 15. novembra 2017, ko bomo izvršena dela na skakalnici predali naročniku in to v popolnoma funkcionalnem stanju,
- bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev,
- bomo zagotovili optimalno število delavcev tako, da bo izvedba naročila potekala v skladu z vsemi zahtevami naročnika in v zahtevanem roku.



**ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščen oseb z naše strani za izvajanje pogodbe imenujemo:**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
e-pošta	

---

**ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo zadolžena za izvedbo naročila, sodelovanje z naročnikom, dobavo in vgradnjo (montažo) plastike in mrež na skakalnci imenujemo:**

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

---

**ZA ODGOVORNO OSEBO za sprejem reklamacij imenujemo:**

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

---

**ZA ODGOVORNO OSEBO za servisiranje / prijavo napak v času garancijske dobe imenujemo:**

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

Izjavljamo, da bomo v času trajanja pogodbe naročnika obvestili o zamenjavi katere od zgoraj navedenih odgovornih oseb.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščen osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 10 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe.

**MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE  
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE**

**IZDAJATELJ MENICE:**

naziv	
naslov	

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, ki je bil objavljen

mesto objave	številka objave
na Portalu javnih naročil	
v Uradnem listu Evropske unije	

za katerega dajemo ponudbo, izročamo naročniku OBČINI LJUBNO, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika zgoraj navedenega izdajatelja menice:

ime in priimek	funkcija

Pooblaščamo Občino Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, da izpolni bianco menico

v višini	8.000,00 EUR
----------	--------------

z besedo	osemtisoč EUR 00/100
----------	----------------------

da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice in te menične izjave umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
- izdajatelj menice in te menične izjave v času veljave ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejetem obvestilu o sprejemu njegove ponudbe,
- izdajatelj menice in te menične izjave ne predloži ali zavrne predložitev s strani naročnika zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izdajatelj menice in te menične izjave v ponudbi predloži neresnične podatke.

Menična izjava je nepreklicna, menico Občina Ljubno izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Pooblaščamo Občino Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, da menico domicilira

pri banki	
-----------	--

ki vodi naš transakcijski račun

številka	SI56
----------	------

ali kateremkoli drugem subjektu, ki vodi katerikoli drug transakcijski račun izdajatelja menice in te menične izjave, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb, in velja do dne, ki je določen za veljavnost ponudb, do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

Po izteku veljavnosti te menične izjave preneha veljavnost te menične izjave in menice, ne glede na to ali je vrnjena izdajatelju menice ali ne.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek zakonitega zastopnika  
izdajatelja menice

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

podpis zakonitega zastopnika

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti ali priložiti menično izjavo, ki v besedilu v celoti ustreza besedilu na tem obrazcu. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, žigosana in obvezno podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

**OBRAZEC št. 12**

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O IZROČITVI GARANCIJ**

Naročniku Občini Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije:

- ob podpisu pogodbe naročniku izročili tri blanco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno 31. januarja 2018, za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;

izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena (veljavna), naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe;

- po dokončnem prevzemu vseh izvedenih del s strani naročnika (prevzem brez pripomb in zadržkov in podpisan prevzemni zapisnik s strani naročnika) naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem, z veljavnostjo do vključno 37 mesecev od dneva dokončnega prevzema vseh izvedenih del s strani naročnika;

izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da če naročniku ne bomo izročili zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 12 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe.

**OBRAZEC št. 13 - Vzorec**

Pogodbeni stranki

**OBČINA LJUBNO, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji**, ki jo zastopa župan Franjo NARALOČNIK  
matična številka: 5883733000  
ID za DDV: SI57533776  
transakcijski račun: SI56 0126 2010 0019 077  
(v nadaljevanju naročniki)

in

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa \_\_\_\_\_  
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: \_\_\_\_\_  
ID za DDV: SI \_\_\_\_\_  
transakcijski račun: SI56 \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednjo

POGODBO številka \_\_\_\_\_ -  
DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85

### I. UVODNA DOLOČBA

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku »Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ 2017, pod številko objave JN\_\_\_\_\_/2017-\_\_\_\_ in Uradnem listu Evropske unije dne \_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_,
- je naročnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročila iz prve alineje tega odstavka, na podlagi merila, določenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, z Odločitvijo v postopku javnega naročanja »Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85«, številka \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, odločil, da se za izvedbo javnega naročila, kot ekonomsko najugodnejša ponudbo, sprejme ponudba dobavitelja,
- je dobavitelj kadrovsko in tehnično sposoben izvesti naročilo,
- ima naročnik zagotovljena sredstva v proračunu Občine Ljubno, proračunska postavka 1805/106 Skakalni center Savina.

### II. PREDMET POGODBE

#### 2. člen

Predmet te pogodbe je dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85 na lokaciji Skakalni center Savina, Ljubno ob Savinji, ki obsega dobavo in vgradnjo (montažo) plastile in mrež, vso opremo in dela navedena v Obrazcu št. 14 – Predračun, ki je sestavni del ponudbe dobavitelja z dne \_\_\_\_\_ dane na javni razpis iz 1. člena te pogodbe in je priloga ter sestavni del te pogodbe.

Dobavitelj se obvezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z vsemi zahtevami naročnika, ki so bile navedene v javnem razpisu in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in Evropski uniji ter pravili FIS.

Dobavitelj mora dobavljeno plastiko in mreže ter pripadajočo opremo iz prvega odstavka tega člena naročniku izročiti v last in posest ter, glede na naravo stvari, dobavljeno plastiko in mreže s pripadajočo opremo vgraditi (montirati) in postaviti v skladu s svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_ ter opraviti vse storitve, kot je to opredeljeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe.

Plastika in mreže ter vsa pripadajoča oprema, ki so predmet te pogodbe morajo:

- biti nove in brezhibne ter brez stvarnih in pravnih napak,
- biti proizvedene oziroma izdelane iz okoljsko manj obremenjujočih materialov in z okoljsko manj obremenjujočimi procesi oziroma na način, da zadosti vsem tehničnim zahtevam, normativom in standardom, specifikacijam ter vsem ostalim pogojem iz veljavnih predpisov in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe.

Dobavitelj jamči, da tehnične lastnosti plastike in mrež v celoti odgovarjajo veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji in v Evropski uniji in kvaliteti, mednarodnim predpisom in pravilom FIS ter zahtevam naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in ponudbi z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran.

### 3. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi naročila upošteval pogoje in zahteve naročnika, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_ dano na javni razpis na podlagi katere je bil izbran.

Dobavitelj je za dobavljeno in vgrajeno (montirano) plastiko in mreže s pripadajočo opremo dolžan naročniku zagotoviti in predložiti navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku. V primeru pa da ta ne obstajajo v slovenskem jeziku pa je dobavitelj dolžan zagotoviti navodila v slovenskem jeziku na lastne stroške.

Plastika in mreže s pripadajočo opremo morajo biti dobavljene in montirane na skakalnici K85 v Skakalnem centru Savina, Ljubno ob Savinji. Dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika o nameravani dobavi in vgradnji (montaži) plastike in mrež ter pripadajoče opreme, ki so predmet te pogodbe, najmanj tri (3) delovne dni pred nameravano dobavo in začetkom vgradnje (montaže).

Izvajalec bo na svoje stroške zavaroval plastiko in mreže ter pripadajočo opremo in nosil stroške transportnega zavarovanja do lokacije dobave in vgradnje (montaže).

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala in opreme niso dopustne, razen v izjemnih primerih in samo na podlagi pristanka vodje projekta naročnika, kar mora biti predhodno pisno potrjeno tudi s strani naročnika. Vse stroške, ki bi bili vezani na spremembe in odstopanja iz prve povedi tega odstavka, nosi dobavitelj.

### 4. člen

Dobavitelj bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi dobavitelj ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Dobavitelj lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.  
*opomba: odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da dobavitelj nima podizvajalcev*

Dobavitelj je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne \_\_\_\_\_ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalcev.

Dobavitelj bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

podizvajalec št. 1:

- naziv: \_\_\_\_\_
- naslov: \_\_\_\_\_
- matična številka: \_\_\_\_\_
- ID za DDV: \_\_\_\_\_
- transakcijski račun \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_

- ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
  - vrsta del: \_\_\_\_\_
  - količina del: \_\_\_\_\_
  - vrednost del: \_\_\_\_\_
  - kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_
  - rok izvedbe: \_\_\_\_\_
  - podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja – *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*
  - podizvajalec \_\_\_\_\_ v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do dobavitelja. – *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*
- opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev*

Dobavitelj brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati kateregakoli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Dobavitelj v celoti odgovarja za izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.  
*opomba: drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci*

Dobavitelj je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev izpolnjen ESPD obrazec za vsakega od podizvajalcev,
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo podizvajalca, da ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja področje javnega naročanja. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

## 5. člen

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del obveznosti iz te pogodbe, ne odveže dobavitelja katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

## 6. člen

Dobavitelj ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določbami pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela v obsegu, kot je določen v pogodbi, jih dokonča in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake.

Dobavitelj zagotovi celotno vodenje, osebje, materiale, opremo in vse drugo, kar je začasno ali trajno potrebno pri izvajanju, dokončanju in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče upravičeno sklepati.

Dobavitelj prevzame celotno odgovornost za primernost, kvaliteto in varnost vseh postopkov pri dobavi in vgradnji (montaži) plastike in mrež ter pripadajoče opreme v okviru te pogodbe.

### **III. OSNOVNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STANK**

#### 7. člen

Vsa pogodbeno dela se izvedejo v skladu s projektno dokumentacijo za plastiko in mreže ter navodili proizvajalca le-teh, zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, in ponudbo dobavitelja z dne \_\_\_\_\_ ter skladno z navodili naročnika.

#### 8. člen

Dobavitelj se zavezuje za naročnika dobaviti in vgraditi (montirati) plastiko in mreže s pripadajočo opremo na skakalnici K85 in izvesti vsa dela, ki so predmet te pogodbe, ob tem pa vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, po pravilih stroke in skladno s predpisi in veljavnimi standardi, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika.

#### 9. člen

Naročnik bo dobavitelju po podpisu te pogodbe izročil vso potrebno dokumentacijo s katero razpolaga in je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi.

Dobavitelj mora naročniku po podpisu te pogodbe izročiti terminski plan izvajanja del, v katerem mora upoštevati skrajni rok dobavo in vgradnjo (montažno) plastike in mrež, ki so predmet te pogodbe in dokončanja vseh del po tej pogodbi.

### **IV. POGODBENA VREDNOST**

#### 10. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo plastiko in mreže, ki so predmet te pogodbe in njegove ponudbe, naročniku dobavil, vgradil (montiral) in opravil vse storitve vezane na dobavo po ceni, ki jo je navedel v Obrazcu št. 14 – Predračun, ki je sestavni del njegove ponudbe z dne \_\_\_\_\_.

#### 11. člen

Skupna pogodbeno vrednost za dobavo in vgradno (montažo) plastike in mrež s pripadajočo opremo, ki je predmet te pogodbe in vse storitve vezane na dela po tej pogodbi, znaša:

vrednost brez DDV = \_\_\_\_\_ EUR

DDV – 22 % = \_\_\_\_\_ EUR

vrednost z DDV = \_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR \_\_\_\_\_/100).

#### 12. člen

V pogodbeno vrednost iz 11. člena te pogodbe so poleg davka na dodano vrednost vključene tudi vse ostale dajatve in vsi stroški, vezani na dobavo plastike in mrež s pripadajočo opremo (vključno z zavarovanjem in prevozom na lokacijo vgradnje (montaže) ter ostali transportni stroški), vgradnja (montaža) in postavitve opreme, vsi stroški testiranja, meritev, dela, potni stroški in drugi morebitni stroški, popusti in rabati.

V pogodbeno ceno so zajeti vsi stroški izjav o skladnosti, certifikatov in poročil, ki so v zvezi z dokazovanjem kvalitete dobavljene plastike in mrež, opreme in materialov in jih mora dobavitelj izročiti naročniku skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. V pogodbeno ceno so zajeti tudi vsi stroški zavarovanja izvedbe del, delavcev, opreme, morebitna odgovornost za škodo tretjim osebam, varstva pri delu in ostali stroški vezani na izvedbo naročila po tej pogodbi.

Pogodbeno vrednost naročila iz 11. člena te pogodbe je fiksna do dokončanja vseh pogodbenih del po tej pogodbi, pogodba pa je sklenjena po načelu »ključ v roke«.



## **V. PLAČILNI POGOJI**

### 13. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo naročnik dobavitelju plačal dobavljeno plastilo in mreže 30. dan od uradnega datuma prejema računa, ki ga dobavitelj izstavi na naslednji način:

- prvi račun v višini 50 % skupne pogodbene vrednosti ob dobavi plastike in mrež, pred vgradnjo (montažo),
- drugi račun v višini 50 % skupne pogodbene vrednosti po zaključeni vgradnji (montaži) plastike in mrež in po dokončnem prevzemu vseh izvedenih del s strani naročnika, za kar se šteje podpis prevzemnega zapisnika s strani naročnika in prevzem brez pripomb in zadržkov ter izročeno naročniku v funkcionalnem stanju.

Dobavitelj bo računa izstavil v elektronski obliki (e-Račun).

K vsakemu računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad naročilom in prevzemom dobavljene in vgrajene (montirane) plastile in mrež ter opreme in del s strani naročnika in so podlaga izstaviti računa.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

*(opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in bodo le-ti zahtevali neposredna plačila)*

### 14. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku iz 13. člena te pogodbe, na transakcijski račun dobavitelja, ki ga bo navedel na računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 4. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu \_\_\_\_\_ na transakcijski račun SI56 \_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.*

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.*

Če podizvajalec, ki je naveden v 4. členu te pogodbe ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki ni zahteval neposrednega plačila, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. V primeru, da dobavitelj naročniku ne bo posredoval izjav iz prejšnjega stavka ali v primeru, da dobavitelj ne bo plačal izvedenih del podizvajalcu bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in le-ti ne bodo zahtevali neposrednih plačil*

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo na UJP in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

### 15. člen

V primeru reklamacije se plačilo zadrži do oprave vzrokov reklamacije.

### 16. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku iz prvega odstavka 13. člena te pogodbe, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

## **VI. ROK IZVEDBE NAROČILA**

### **17. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo plastiko in mreže, ki so predmet te pogodbe dobavil in vgradil (montiral) ter izvedel vsa potrebna dela in zagotovil njihovo celovito funkcionalno delovanje najpozneje do 15. novembra 2017.

Naročnik je izven primerov višje sile, svoje krivde ali svojega soglasja upravičen do pogodbene kazni v višini 0,5 % pogodbene vrednosti za vsak dan zamude roka iz prvega odstavka tega člena, vendar največ do višine 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. Naročnik bo pogodbeno kazen uveljavljal z izjavo, ki jo bo posredoval dobavitelju. Pogodbena kazen se obračuna ob plačilu končnega (drugega) računa.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je v primeru neizpolnitve ali le delne izpolnitve obveznosti po tej pogodbi po dobaviteljevi krivdi naročnik upravičen do pogodbene kazni v višini 10 % od celotne pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodbena kazen iz tega člena ne izključuje pravice naročnika do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok za izvedbo naročila se lahko podaljša izključno in samo v primeru, če tako odloči naročnik sam. V primeru, da naročnik odloči, da se rok za izvedbo naročila iz prvega odstavka tega člena lahko podaljša, morata pogodbeni stranki o tem skleniti aneks k tej pogodbi, v nasprotnem primeru se šteje, da rok za izvedbo naročila iz prvega odstavka tega člena ni podaljšan.

### **18. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da je prevzem dobavljene in vgrajene (montirane) plastike in mrež na lokaciji skakalnice K85 v Skakalnem centru Savina, Ljubno ob Savinji.

Pred dokončnim prevzemom dobavljene in vgrajene (montirane) plastike in mrež ter vseh del, ki so predmet te pogodbe, s strani naročnika mora dobavitelj odpraviti vse pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene v predhodnih zapisnikih ali naročnikovih zahtevah po odpravi pomanjkljivosti. Dobavitelj izroči naročniku objekt skakalnice kamor bodo vgrajene (montirane) plastika in mreže ter so opravljana vsa dela, počiščen in nepoškodovan.

Kvalitetni in količinski pregled pogodbenih del opravijo pooblaščenca naročnika in dobavitelja po pisnem obvestilu dobavitelja o dokončanju del.

Dejansko dobavljena plastika in mreže ter vsa pripadajoča oprema se mora ujemati z naročenimi po tej pogodbi in mora biti v celoti skladna s plastiko in mrežami, ki jih je ponudil dobavitelj v svoji ponudbi z dne \_\_\_\_\_ na podlagi katere je bil izbran v vsem zahtevami naročnika.

O prevzemu dobavljene in vgrajene (montirane) plastike in mrež ter izvedenih del se sestavi zapisnik. V zapisnik se vpišejo eventualne pomanjkljivosti in rok za njihovo odpravo. Po odpravi morebitnih napak se ponovno zapisniško ugotovi dejansko stanje. Prevzemni zapisnik podpišejo pooblaščenca oseb pogodbene strank in druge prisotne pooblaščenca osebe.

Pogoji za predajo dobavljene in vgrajene (montirane) plastilo in mreže ter izvedenih del so izpolnjeni, ko dobavitelj:

- dobavi in vgradi (montira) plastilo in mreže ter vso pripadajočo opremo, ki so predmet te pogodbe ter izvrši vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpravi vse pomanjkljivosti iz tehničnega in kvalitetnega pregleda in izvede uspešen preizkus delovanja plastike in mrež,
- preda naročniku vso potrebno dokumentacijo, certifikate, izjave o skladnosti, potrjene dobavnice in ostalo zahtevano dokumentacijo,
- za vso dobavljeno plastiko in mreže s pripadajočo opremo naročniku dostavi pravilno izpolnjene in s strani proizvajala oziroma dobavitelja izpolnjene, podpisane in ožigosane garancijske liste,
- dobavitelj izpolni vse obveznosti po tej pogodbi.

Po izpolnitvi vseh pogojev za prevzem dobavljene in vgrajene (montirane) plastike in mrež s strani naročnika se sestavi prevzemni zapisnik, ki mora biti podpisan s strani pooblaščenih predstavnikov obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da primopredaja pogodbenih del ne pomeni, da se je naročnik odpovedal pravici do uveljavljanja pogodbene kazni zaradi neizpolnjevanja določil te pogodbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu dobavljene in vgrajene (montirane) plastike in mrež s pripadajočo opremo s strani naročnika naročniku izročil dobavnico, v kateri bo navedena cena brez davka na dodano vrednost in cena z davkom na dodano vrednost ter količina, ki bo vsebovala specifikacijo vse dobavljene plastike in mrež, pripadajoče opreme in materiala.

Naročnik je dolžan takoj, najpozneje pa v roku 8 dni, pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na dobavnici.

#### 19. člen

Če se ugotovi, da dobavljena plastika in mreže s pripadajočo opremo niso istovetna z naročeno, če odstopajo od dogovorjene kvalitete in/ali količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Če naročnik ali upravljavec pri kasnejši uporabi skakalnice na kateri so vgrajene (montirane) plastika in mreže ugotovi skrite napake, se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

#### 20. člen

Dobavitelj je dolžan nekvalitetno dobavljeno in vgrajeno (montirano) plastiko in mreže s pripadajočo opremo, ki ne bi ustrezale plastiki in mrežam, ki jih je dobavitelj ponudil v svoji ponudbi z dne \_\_\_\_\_ in/ali le-te ne bi bile skladne s tehničnimi zahtevami, nadomestiti z novimi takoj oziroma ne pozneje kot v roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki.

Vsi stroški v zvezi z reklamacijami in/ali drugi stroški, ki bi nastali do dokončnega prevzema dobavljenih in vgrajenih (montiranih) plastike in mrež s pripadajočo opremo ter izvedenimi deli s strani naročnika, pa niso posledica dodatnih naročil, katera niso zajeta v tej pogodbi in bi jih naročnik pisno naročil dobavitelju, v celoti bremenijo dobavitelja.

#### 21. člen

Dobavitelj mora ob dobavi in dokončnem prevzemu plastike in mrež vgrajenih (montiranih) na skakalnici s strani naročnika, naročniku izročiti vso dokumentacijo, ki se nanaša na dobavljeno in vgrajeno (montirano) plastiko in mreže s pripadajočo opremo in je bila določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in katero izročitev je dobavitelj potrdil z izjavo, ki je sestavni del dobaviteljeve ponudbe z dne \_\_\_\_\_ dane v postopku javnega naročila in vso ostalo dokumentacijo, za katero bi veljavni predpisi tako določali.

### **VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN DOBAVITELJA**

#### 22. člen

Naročnik se obvezuje, da:

- bo po podpisu te pogodbe izročil dobavitelju vso projektno dokumentacijo s katero razpolaga in je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi,
- bo izvršil pregled in podal pisno potrditev oziroma zavrnitev prevzema dobave in vgradnje (montaže) plastike in mrež, ki so predmet te pogodbe, ob morebitni zavrnitvi pa bo podal tudi pisno obrazložitev zavrnitve,
- bo ob dobavi plastike in mrež zagotovil dostop do skakalnice K85 v Skakalnem centru Savina, Ljubno ob Savinji,
- bo tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del,
- bo sodeloval z dobaviteljem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

Dobavitelj jamči in se obvezuje:

- da mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del,
- da je seznanjen z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe,

- da bo izvedel dela po pravilih stroke, kvalitetno, skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo področje predmeta te pogodbe in izvedel vgradnjo (montažo) skladno s pogoji in navodili proizvajalca, ter pravili FIS,
- da bo pred dobavo preveril vse mere na objektu skakalnice K85 in temu primerno prilagodil dimenzije in morebitne priključke, v kolikor bo to potrebno,
- bo izdelal vse delavniške načrte in detajle, če bo to potrebno,
- da bo zagotovil vsa tehnična in materialna sredstva, ki so potrebna za izvedbo predmeta te pogodbe,
- da bo na lastne stroške namestil in po potrebi testiral opremo ali izvedel vse potrebne meritve,
- da bo dobavil plastiko in mreže za skakalnico v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_ in to pogodbo,
- da bo dobavi plastike in mrež naročniku izročil vso zahtevano dokumentacijo, izjave o skladnosti, certifikate in dokazila o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi,
- da bo pri vgradnji (montaži) upošteval vse predpise, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi in gradbene predpise,
- da bo zavaroval in označil delovišče v skladu z veljavnimi predpisi,
- da bo vsa dobavljena plastika in mreže s pripadajočo opremo nova in da bo zagotovil njihovo brezhibno uporabo in delovanje,
- da bo zagotovil kontrolo kakovosti del,
- da bo na lastne stroške seznanil upravljavca skakalnice s pravilnim načinom uporabe, čiščenja in vzdrževanja plastike in mrež v obsegu, kot bo to potrebno,
- da bo med izvajanjem del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost,
- da bo poravnal vse stroške odvoza materialov in odpadne embalaže na deponijo, skladno z zahtevami veljavnih predpisov o ravnanju z odpadki,
- da bo povrnil vrednost poškodb in saniral poškodbe, ki bi v času dobave in vgradnje (montaže) plastike in mrež nastale na objektu skakalnice ali na drugih objektih ali škodo, ki bi jo pri izvedbi te pogodbe povzročil naročniku ali tretji osebi,
- da bo jamčil naročniku, da ne bo škode, tožb z odškodninskimi zahtevki ter tožb ali morebitnih drugih zahtevkov zaradi pravnih napak ter stvarnih in obligacijskih pravic tretjih oseb in v primeru nastanka takšnih morebitnih zahtevkov tretjih oseb naročniku jamči za pravilno izvedbo obveznosti po tej pogodbi tudi s predloženim zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zavarovanjem za odpravo napak v garancijskem roku, predloženih v skladu z zahtevami iz te pogodbe,
- da bo pred primopredajo dobavljenih in vgrajenih (montiranih) plastike in mrež ter izvedbo vseh del po tej pogodbi naročniku izvedel končno temeljito čiščenje terena na katerem bodo potekala dela,
- da bo še pred podpisom primopredajnega zapisnika naročniku izročil vso zahtevano dokumentacijo in navodila za uporabo in vzdrževanje plastike in mrež v slovenskem jeziku,
- da bo predal naročniku skakalnico K85 na kateri bodo (vgrajene) montirane plastika in mreže, ki so predmet te pogodbe v celoti in v popolnoma funkcionalnem stanju.

Dobavitelj se obvezuje, da bo spoštoval vse obrazce z izjavami, ki so bili sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in sestavni del njegove ponudbe z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika in storili vse, kar je potrebno, za izvršitev te pogodbe.

## **VIII. GARANCIJSKI ROKI IN SERVISIRANJE**

### **23. člen**

Dobavitelj zagotavlja naročniku za dobavljeno in vgrajeno (montirano) plastilo in mreže, kvaliteto vseh del in vse vgrajen material garancijski rok v trajanju 36 mesecev (3 leta). Garancijski rok velja za vse sestavne dele plastike in mrež ter za vse sestavne dele pripadajoče opreme.

V primeru, da proizvajalec plastike in mrež, ki so predmet te pogodbe, nudi daljšo garancijsko dobo od treh (3) let, se dobavitelj obvezuje, da bo upošteval daljšo garancijsko dobo proizvajalca.

Za solidnost izvedenih del dobavitelj zagotavlja naročniku garancijski rok v skladu z določili Obligacijskega zakonika, to je 10 let.

Garancijski roki začnejo teči od dneva dokončnega in uspešnega prevzema plastike in mrež vgrajene (montirane) na skakalnici K85 s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov in podpisan predajni zapisnik s strani naročnika, skakalnica K85, kjer so vgrajene (montirane) plastika in mreže pa v popolnoma funkcionalnem stanju.

24. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem roku zagotovil servis za dobavljene in vgrajene (montirane) plastiko in mreže, ki so predmet te pogodbe najmanj za čas garancijskega roka.

Za namen iz prvega odstavka tega člena bo dobavitelj zagotovil servis sam, s svojimi, za to usposobljenimi delavci.

*(opomba: odstavek bo v pogodbi, če dobavitelja sam zagotavlja servis opreme)*

Za namen iz prvega odstavka tega člena dobavitelj zagotavlja naročniku servis s strani pooblaščenega serviserja, in sicer:

---

*(opomba: odstavek bo v pogodbi, če dobavitelja sam ne zagotavlja servis opreme)*

Dobavitelj se obvezuje, da bo za dobavljene in vgrajene (montirane) plastiko in mreže zagotovil delavce, ki bodo imeli znanja in izkušnje pri servisiranju plastike in mrež, ki so predmet te pogodbe.

25. člen

Dobavitelj zagotavlja naročniku odzivni čas in odpravo napak v roku največ 24 ur od prijave napake s strani upravljavca skakalnice in/ali naročnika.

V garancijskem roku je dobavitelj dolžan brezplačno odpraviti vse napake in pomanjkljivosti ter izdati novo garancijo za popravljeno plastiko in/ali mreže. Garancijski rok v tem primeru začne teči z dnem primopredaje.

Poleg splošnih garancijskih pogojev daje dobavitelj naročniku izrecno jamstvo, da bo vgrajena (montirana) plastika in/ali mreže skladna in bo delovala v skladu z opisom in tehničnimi podatki zahtevanimi v projektni dokumentaciji, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in to pogodbo.

V primeru, da je okvara oziroma pomanjkljivost definirana s strani upravljavca skakalnice ali naročnika v garancijski dobi, in jo dobavitelj ni uspel trajno odstraniti oziroma je napaka take narave, da njene odprave ni mogoče zagotovo ugotoviti v garancijski dobi (t.i. skrita napaka), jo je dobavitelj dolžan na svoje stroške odpraviti tudi po preteku garancijske dobe.

Garancijski rok se podaljša za čas oprave napak.

Dobavitelj se obvezuje napako ali okvaro odpraviti v čim krajšem možnem času, ki ne bo daljši od dveh delovnih dni, razen v primeru, da glede na okvaro to ne bi bilo mogoče, o čemer mora dobavitelj takoj obvestiti naročnika in/ali upravljavca skakalnice in mu sporočiti čas, v katerem bo napaka ali okvara popravljena, vendar rok za odpravo napak ali okvar v nobenem primeru ne sme biti daljši od 15 (petnajst) dni od prijave napake.

Dobavitelj v času garancijske dobe, naročniku ne bo zaračunal nobenih stroškov povezanih s popravilom plastike in/ali mrež in pripadajoče opreme (npr. nadomestni deli, storitev, potni stroški), v kolikor bo upravljavec skakalnice uporabljal vgrajeno plastiko in/ali mreže v skladu z garancijskimi pogoji.

26. člen

Če se dobavitelj ne odzove v času, ki je naveden v 25. členu te pogodbe in o opravičljivih razlogih za zamudo pisno ne obvesti upravljavca skakalnice ali naročnika, ima naročnik pravico naročiti servis pri drugem pooblaščenem serviserju (kot dober gospodar) na stroške dobavitelja oziroma unovči zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju 5 % pribitek na vrednost popravila za kritje svojih režijskih stroškov.

27. člen

Dobavitelj bo zagotavljal nadomestne dele za vgrajeno plastiko in mreže ter pripadajočo opremo, ki je predmet te pogodbe, najmanj še za čas do izteka triletnega garancijskega roka.

## **IX. POOBlašČENE OSEBE**

### **28. člen**

S strani naročnika je pooblašČena oseba za reševanje vseh vprašanj v zvezi s to pogodbo \_\_\_\_\_, ki je tudi skrbnik te pogodbe.

Podatke o drugih osebah, ki bodo ali bi sodelovale z dobaviteljem, bo pooblašČena oseba posredovala dobavitelju o podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank oziroma po potrebi.

S strani izvajalca je pooblašČena oseba po tej pogodbi \_\_\_\_\_, ki je tudi odgovorna za izvedbo naročila po tej pogodbi.

## **X. ZAVAROVANJE**

### **29. člen**

Dobavitelj jamči za kakovostno, dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti s predložitvijo treh bianco podpisanih in žigosanih menic za vsak odprt transakcijski račun in meniČno izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovČenje v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV-jem, z oznako »Brez protesta« in plaČljivo na prvi poziv, ki jih izroČi naroČniku ob podpisu te pogodbe. Veljavnost meniČne izjave mora biti do vključno 31. januarja 2018..

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je unovČljivo na prvi poziv naroČnika v naslednjih primerih:

- če dobavitelj ne izvede dobave in vgradnje (montaže) plastike in mrež ter izvede vseh del v skladu z doloČili te pogodbe, dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naroČila iz 1. Člena te pogodbe in svojo ponudbo dano na javni razpis,
- če dobavitelj ne bo predal naroČniku skakalnice, kjer se vgrajujejo (montirajo) plastika in mreže, ki so predmet te pogodbe v celoti v funkcionalnem stanju in v skladu s to pogodbo,
- če bo dobavitelj zamujal z dobavo plastike in mrež, pa za zamudo ne bo utemeljenih razlogov, ki jih skupaj ugotovita naroČnik in dobavitelj,
- če dobavitelj ne izvede naroČila skladno s to pogodbo in ne spoštuje doloČil te pogodbe,
- če dobavitelj po svoji krivdi odstopi od te pogodbe,
- če naroČnik po krivdi dobavitelja odstopi od te pogodbe.

V primeru, da dobavitelj naroČniku v roku iz prvega odstavka tega Člena ne izroČi zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena. V navedenem primeru bo naroČnik unovČil zavarovanje dano za resnost ponudbe.

Če bi v Času izvedbe naroČila prišlo do unovČitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je dobavitelj dolžan zavarovanje nadomestiti z novim zavarovanjem tako, da bo naroČnik ves Čas trajanja zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti razpolagal z zahtevanim zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prvega odstavka tega Člena.

V kolikor bi prišlo do podaljšanja roka za dobavo opreme je dobavitelj dolžan naroČniku izroČiti novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v katerem bo ustrezno podaljšan rok veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uveljavljanje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne izključuje siceršnje odškodninske odgovornosti dobavitelja.

### **30. člen**

Dobavitelj jamči za kakovostno, dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in za servisiranje v Času garancijskega roka s predložitvijo prvovrstne, nepreklicne, brezpogojne in na prvi poziv plaČljive garancije za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV-jem, izdane s strani banke ali zavarovalnice in jo izroČi naroČniku po dokonČni predaji skakalnice, kjer so vgrajene (montirane) plastika in mreže, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov in podpis predajnega zapisnika s strani naroČnika. Veljavnost garancije mora biti do vključno 37 mesecev od dneva dokonČnega prevzema vseh izvedenih del po tej pogodbi s strani naroČnika.

V primeru, da dobavitelj naročniku ne izroči zahtevanega zavarovanja iz prvega odstavka tega člena naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če dobavitelj v času garancijskega roka ne bo odpravil vseh napak ali napak sploh ne bo odpravil in če dobavitelj ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti, ki veljajo za čas garancijskega roka in za servisiranje vgrajenih (montiranih) plastike in mrež s pripadajočo opremo.

Če bi v času garancijskega roka prišlo do unovčitve zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ga je dobavitelj dolžan nadomestiti z novim, tako da bo naročnik ves čas trajanja garancijskega roka razpolagal z zahtevanim zavarovanjem določenim v prvem odstavku tega člena.

V kolikor dobavitelj ne bi uspel odpraviti napak v času garancijskega roka ali bi prišlo do podaljšanja garancijskega roka je dobavitelj dolžan izročiti naročniku novo zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku ali ustrezen dodatek s katerim bo ustrezno podaljšal rok veljavnosti zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Uveljavljanje zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ne izključuje siceršnje odškodninske odgovornosti dobavitelja.

## **XI. ODPSTOP OD POGODBE**

### 31. člen

To pogodbo lahko odpove vsaka od pogodbenih strank. Odpovedni rok je tri mesece.

V primeru, da ena od pogodbenih strank krši bistvena določila te pogodbe in s kršitvami ne preneha oziroma posledic kršitev ne odpravi v roku 30 dni, šteto od dneva prejema pisnega poziva s strani nasprotne stranke, je nasprotna stranka, v kolikor je svoje zapadle obveznosti izpolnila pravilno, brez kakršnekoli odgovornosti do stranke, ki krši bistvena določila te pogodbe, z iztekom 30 dnevnega roka iz tega odstavka, upravičena takoj odstopiti od pogodbe.

Naročnik sme odstopiti od te pogodbe brez odpovednega roka v primeru, če:

- če je javno naročilo, ki je predmet te pogodbe bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil dobavitelj v času oddaje javnega naročila po tej pogodbi v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku predmetnega javnega naročila, v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo, ki je predmet te pogodbe, pa ne bi smelo biti oddano dobavitelju,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca,
- če dobavitelj pri izvajanju del pride v takšno zamudo, da naročnik nima več interesa za izpolnitev pogodbe,
- če dobavitelj vključi v dela po tej pogodbi podizvajalca za katerega naročnik ni dal soglasja za vključitev v dela po tej pogodbi.

Naročnik odstopi od te pogodbe tudi v primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

Odpoved mora biti v vsakem primeru pisna.

Če pride do prekinitve te pogodbe po krivdi dobavitelja ima naročnik do dobavitelja in podizvajalcev samo še obveznosti, ki izhajajo iz dejansko izvedenega in s strani nadzornega organa in naročnika izvedenega dela, ki še ni plačano. Drugih obveznosti do dobavitelja ali njegovih podizvajalcev v primeru iz prejšnjega odstavka naročnik nima.

## **XII. POSLOVNA SKRIVNOST**

### **32. člen**

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Vsa dokumentacija, ki jo izdela dobavitelj je last naročnika in je dobavitelj brez soglasja naročnika ne sme izročiti tretji osebi.

### **33. člen**

Dobavitelj se zavezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izvrševanju te pogodbe in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej.

Dobavitelj bo svojo dolžnost iz drugega odstavka tega člena razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tej pogodbi, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotna ali posamična dela v zvezi s to pogodbo.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva podatkov je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso škodo.

## **XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **34. člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

## **XIV. TRAJANJE POGODBE**

### **35. člen**

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, in se začne izvajati, ko je izpolnjen pogoj iz 29. člena te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od dneva začetka veljavnosti pogodbe do izteka garancijskega roka za plastiko in mreže vgrajene (montirane) na objektu skakalnice K85, ki je predmet te pogodbe, to je do \_\_\_\_\_.

Pogodbene obveznosti so zaključene po izteku garancijskega roka za vso opremo po tej pogodbi in odpravi vseh napak, ki bi se pokazale v času garancijskega roka.

## **XV. REŠEVANJE SPOROV**

### **36. člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.



## **XVI. DRUGE DOLOČBE**

### 37. člen

Dobavitelj ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasja naročnika.

### 38. člen

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe in zakonom, ki ureja področje javnega naročanja.

### 39. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

### 40. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

### 41. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

### 42. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljajo razpisna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, ponudba izvajalca z dne \_\_\_\_\_ na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo predmet te pogodbe.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

**dobavitelj:**

\_\_\_\_\_

Ljubno ob Savinji, dne \_\_\_\_\_

**naročnik:**

OBČINA LJUBNO  
župan  
Franjo NARALOČNIK

---

### **IZJAVA PONUDNIKA:**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili pogodbe – Dobava in vgradnja (montaža) plastike in mrež na skakalnici K85, da smo jih v celoti razumeli in soglašamo z določili pogodbe.

kraj: \_\_\_\_\_

podpis pooblaščenice osebe

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora izjavo na koncu obrazca št. 13 datirati in žigosati. Izjava mora biti podpisana s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči, da se je seznanil s pogodbenimi določili in se z njimi strinja. Ponudnik lahko ponudbi priloži samo zadnjo stran Obrazca št. 13 z datirano, žigosano in podpisano izjavo.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

PREDRAČUN
-----------

Naročniku ponujeno plastiko proizvajalca:

---

in mreže proizvajalca:

---

za vrednost, ki je razvidna iz nadaljevanja obrazca predračuna, ki je v dokumentu Excel in je bil sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in je sestavni del naše ponudbe.

**navodilo:**

- Obrazec predračuna je v Excel-u in je nadaljevanje te dokumentacije in obvezni sestavni del ponudbe. Obrazec predračuna ponudnik priloži ponudbi obvezno v tiskani obliki; zaželeno pa je tudi v elektronski obliki – na CD v Excelu.
- **Ponudnik mora vrednosti posameznih postavk in skupno vrednost ponudbe obvezno izračunati in vpisati na dve decimalni mesti.**
- Pri izračunu cen mora ponudnik upoštevati tehnične specifikacije, opis postavk, predvidene količine in enote mere in ostale zahteve, ki so navedene v tej dokumentaciji.
- V elektronski obliki obrazca predračuna (v Excelu) so v pomoč ponudnikom pri pripravi ponudbe informativno že vnesene formule za izračun posameznih postavk predračuna. Za pravilnost izračunov, je, ne glede na informativno vnesene formule, odgovoren izključno ponudnik sam.
- Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 14 – predračun ponudnik priloži ponudbi za tem listom.

KATALOG / PROSPEKT PONUJENE PLASTIKE IN MREŽ

Za tem listom ponudnik priloži katalog / prospekt ponujene plastike in mrež.

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

ID za DDV:

Naročnik:

naziv: **OBČINA LJUBNO**

naslov: **Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji**

transakcijski račun: SI56 1260 2010 0019 077

ID za DDV: SI57533776

**DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85**

**PREDRAČUN**

**SKAKALNICA K85 - OPREMA**

**PREKRITJE S PLASTIKO**

**uporaba skakalnice v času brez snega**

**MREŽE**

**osnova za pripravo skakalnice v zimskem času**

**SPLOŠNA NAVODILA**

- \* Pred podpisom pogodbe mora izvajalec pregledati in preveriti PZI dokumentacijo, vse količine in opozoriti investitorja na pomanjkljivosti ali presežke.
- \* Ponudnik mora zajeti v osnovne cene na enoto vse potrebne stroške za :
  - pripravljala dela kot so organizacija gradbišča, varnostni načrt, ureditev dovoznih gradbiščnih cest, začasne deponije, varovanje gradbišča proti okolici
  - vse prenose in Transporte do mesta vgradnje
  - vse stroške za deponiranje ostalega odpadnega materiala na javnih deponijah

VSA DELA SE IZVAJAJO NA NAGNJENEM TERENU-max naklon 36°

**Enotne cene morajo vsebovati:**

- \* vso potrebno dokumentacijo za začetek del
- \* vsa potrebna pripravljala in pospravljala dela
- \* pregled in čiščenje podlage
- \* snemanje potrebnih izmer na gradbišču po načrtih
- \* ves potreben material: glavni, pomožni, pritrdilni in vezni material
- \* vse potrebne Transporte in prenose
- \* ustrezno začasno skladiščenje na delovišču
- \* vsa potrebna pomožna sredstva za montažo in demontažo na objektu
- \* uporabo vse potrebne mehanizacije ali drugih delovnih sredstev z vsemi stroški povezanimi s tem
- \* usklajevanje z osnovnim načrtom in posvetovanje s projektantom
- \* vso potrebno delo do končnega izdelka
- \* vse potrebne zunanje (tehnolog, laboratorij) in notranje kontrole kakovosti

- \* vsa potrebna dokazovanja kakovosti materiala, pravilnega načina izvedbe in izvedenih del (certifikati uporabljenih materialov, poročila, itd.)
- \* terminsko usklajevanje del z ostalimi izvajalci na objektu
- \* vse potrebne ukrepe za doseganje zahtevane kakovosti in rokov iz potrjenega terminskega plana izvajalca
- \* popravilo morebitne povzročene škode ostalim izvajalcem na gradbišču
- \* plačilo komunalnega prispevka za stalno deponijo odpadnega materiala
- \* vsi ukrepi za zaščito delavcev na gradbišču, skladno z veljavnimi predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu
- izdelava vseh potrebnih detajlov, delavniških risb in podobno in dopolnilnih del, katera je potrebno izvesti
- \* za dokončanje posameznih del tudi, če potrebni detajli in zaključki niso področno navedeni in opisani v popisu del in so ta dopolnila nujna za pravilno funkcioniranje posameznih sistemov in elementov objekta
- \* vso potrebno dokumentacijo o izvedenih delih.

**OPREMA**

**A. PREKRITJE DOSKOČIŠČA SKAKALNICE S PLASTIKO**

zap.	vrsta in opis del	količina	EnM	cena / EnM v EUR	SKUPAJ cena za količino v EUR
št.	1	2	3	4	5 (4x2)
1.	Plastika se polaga na predhodno pripravljeno podlago doskočišča - v tem primeru je to zemljina in delno ab plošča. Na mestu, kjer je zemljina se pritrdjevanje izvaja v prečne lesene nosilce.				
	<b>Tehnične zahteve za prekritje:</b>				
	<b>1. Plošča z vlakni</b> – izdelek iz polipropilena, s posebnimi dodatki za višjo odpornost na spremembe temperature in UV žarke.				
	Dimenzije plošče: širina 1000 mm – Dolžina 500 mm – Debelina približno 10 mm; nagubana vlakna z dimenzijami največ 1,6 x 2,7 mm, kot zahtevajo pravila FIS				
	Teža plošče (ki kaže na kvaliteto uporabljenih materialov): od 1,3 do 1,4 kg				
	Dvojno varjena vlakna (vodo neprepustna) za dober oprijem in dolgotrajno uporabo.				
	<b>2. Varnostna plošča</b> – proizvedena iz polietilenskih materialov s posebnimi dodatki za boljšo odpornost na zunanje dejavnike in UV žarke. Posebna oblika in materiali, razviti za zagotavljanje dolgotrajne uporabnosti in varnosti, tudi v najslabših pogojih.				
	Dimenziji sta dve zaradi zahteve FIS, na glavnem pristajalnem delu, tj. od P do K točke plastika polaga bolj skupaj oz. na gosteje. V praksi to pomeni, da se na tem mestu plastika veže na 4. kvadratke na mreži narazen, ostalo na 5. kvadratkov. širina 1000 mm, dolžina 385 mm. ter širina 1000mm, dolžina 310 mm. Debelina 2 mm; vsaka varnostna plošča ima vgrajeni dve plošči z vlakni.				
3.	Najlonski trakovi - za pritrdjevanje plošč na plastično mrežo.				
4.	Pocinkani kovinski trakovi z luknjami–širina: 25 mm				
5.	Ekstrudirana plastična mreža - vzorec: kvadratne odprtine (mm 50 x 50)				
6.	Blazina- gostota Kg/mc 30 +/-3 - Debelina blazine: mm 20				
7.	Pocinkani lesni vijaki dimenzije 6x50 mm za pritrdjevanje v lesene tramove ter pritrdilni žebli, dimenzije 6x50 mm za pritrdjevanje v AB ploščo in prečne betonske temelje				
	Cena mora vsebovati dobavo materiala na lokacijo objekta, vsa pripravljalna in montažna dela, vse pomožne materiale (pocinkani lesni vijaki dimenzije 6x50 mm za pritrdjevanje v lesene tramove ter pritrdilne žebli za pritrdjevanje v AB ploščo in prečne betonske temelje) . V ceni mora biti zajeta tudi dobava plastike v beli (za črte na 5 m od 60 m do 100 m, skupaj 33,6 m2), modri in rdeči barvi za označbo črt na točkah L, K in P. Modra barva 23 m2, rdeča 27,4 m2. Potrebno je upoštevati tudi rezervno plastiko za popravila v 2% skupne kvadrature. Cena mora vsebovati tudi inštrukcije montaže. Izdelava oz. izris načrta za postavitev barvne plastike po FIS normah.				
	SKUPAJ	2.405,00	m2		
	<b>SKUPAJ VREDNOST A. PREKRITJE DOSKOČIŠČA SKAKALNICE S PLASTIKO</b>				

**B. MREŽE**

zap.	vrsta in opis del	količina	EnM	cena / EnM v EUR	SKUPAJ cena za količino v EUR
št.	1	2	3	4	5 (4x2)
	Sistem za opremljanje smučarskih skakalnic s prevlekami za uporabo v zimskih razmerah. Z uporabo mreže se prepreči, da bi sneg drsel v iztek skakalnice. Sistem za zadrževanje snega se namesti na skakalnico pred začetkom zime, spomladi pa se odstrani.				
	Mreža (širina lukenj 350 mm) s fiksnimi, neдрsečimi vozli, izdelana iz črne polipropilenske vrvi 3 prameni, premer vrvi cca. 18 mm. Mrežo je potrebno dostaviti v večih delih, ki se jih med namestitvijo poveže s kavlji iz nerjavečega jekla. Tako nastane povezana mreža, ki pokriva doskočišče. Sistem za prenašanje obremenitev prenša sile iz mreže na sidrišča. Sidrišča morajo biti fiksirana z inox klini na betonsko ploščo. Da se zagotovi varnost skakalcev v poletnem času, sidriščni elementi ne smejo presegati višine 20 mm nad nivojem betona. Elementi, ki bodo trajno nameščeni na skakalnico, morajo biti sprejeti s strani FIS (Federation Internationale de Ski). Dobavitelj mora zagotoviti petletno zanesljivo delovanje sistema za zadrževanje snega. Pri izdelavi mrež je treba upoštevati dodatno obremenitev zaradi snega (2000 N/m2) in 13000 kg težko vozilo za pripravo doskočišča.				
	SKUPAJ	2.045,00	m2		
	SKUPAJ VREDNOST B. MREŽE				

**SKUPNA REKAPITULACIJA**  
**DOBAVA IN VGRADNJA (MONTAŽA) PLASTIKE IN MREŽ NA SKAKALNICI K85**

	opis	vrednost v EUR
A.	PLASTIKA	
B.	MREŽE	
	<b>SKUPAJ VREDNOST PONUDBE BREZ DDV</b>	
	DDV 22%	
	<b>SKUPAJ VREDNOST PONUDBE Z DDV</b>	

Predračun velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe za podpis ponudbe:

\_\_\_\_\_